



รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน
ของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

โดยนำผลการประเมิน ITA ไปสู่การพัฒนาองค์กร



เทศบาลตำบลบางสะพานน้อย
อำเภอบางสะพานน้อย จังหวัดประจวบคีรีขันธ์

คำนำ

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ได้กำหนดให้หน่วยงานภาครัฐดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) เพื่อส่งเสริมให้หน่วยงานภาครัฐมีการบริหารงานด้วยความโปร่งใส ตรวจสอบได้ และป้องกันการทุจริตในหน่วยงานภาครัฐนั้น

เทศบาลตำบลบางสะพานน้อย ได้เข้ารับการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และมีผลคะแนนภาพรวมอยู่ที่ ๙๗.๔๙ คะแนน อยู่ในระดับ “ผ่านดี” และบรรลุค่าเป้าหมายตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ

รายงานฉบับนี้จัดทำขึ้น เพื่อวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ของเทศบาลตำบลบางสะพานน้อย โดยนำข้อเสนอแนะของผู้ประเมินมาวิเคราะห์จุดแข็ง จุดอ่อน และกำหนดแนวทางการพัฒนาองค์กรในด้านต่าง ๆ เพื่อใช้เป็นกรอบแนวทางในการปรับปรุง พัฒนา และยกระดับการดำเนินงานของหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพ โปร่งใส และตรวจสอบได้อย่างต่อเนื่อง

เทศบาลตำบลบางสะพานน้อย

**รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส
ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
และมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙**

๑. หลักการและเหตุผล

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ป.ป.ช.) ได้ดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ซึ่งถือเป็นการยกระดับให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐให้เป็น “มาตรการป้องกันการทุจริตเชิงรุก” ที่หน่วยงานภาครัฐทั่วประเทศจะต้องดำเนินการโดยมุ่งหวังให้หน่วยงานภาครัฐที่เข้ารับการประเมินผลได้ผลการประเมินและแนวทางในการพัฒนาและยกระดับหน่วยงานในด้านคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินการได้อย่างเหมาะสม ซึ่งใช้แนวทางและเครื่องมือการประเมินตามที่สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ป.ป.ช.)

กรอบแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ แบ่งออกเป็น ๑๐ ตัวชี้วัด ดังนี้

- | | |
|-----------------------------|--------------------------|
| ๑. การปฏิบัติหน้าที่ | ๖. คุณภาพการดำเนินงาน |
| ๒. การใช้งบประมาณ | ๗. ประสิทธิภาพการสื่อสาร |
| ๓. การใช้อำนาจ | ๘. การปรับปรุงการทำงาน |
| ๔. การใช้ทรัพย์สินของราชการ | ๙. การเปิดเผยข้อมูล |
| ๕. การแก้ไขปัญหาการทุจริต | ๑๐. การป้องกันการทุจริต |

เครื่องมือในการประเมิน

เครื่องมือในการประเมินประกอบด้วย ๓ เครื่องมือ ดังนี้

๑. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT)

เป็นแบบวัดที่ให้ผู้ตอบเลือกตัวเลือกคำตอบตามการรับรู้ของตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเก็บข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน โดยเป็นการประเมินระดับการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในที่มีต่อหน่วยงานตนเองใน ๕ ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดการปฏิบัติหน้าที่ ตัวชี้วัดการใช้งบประมาณ ตัวชี้วัดการใช้อำนาจ ตัวชี้วัดการใช้ทรัพย์สินของราชการ และตัวชี้วัดการแก้ไขปัญหาการทุจริต โดยเก็บข้อมูลจากบุคลากรในเทศบาลตำบลบางสะพานน้อยที่ทำงานเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี และมีการกระจายให้ครอบคลุมตามโครงสร้างภายในหน่วยงาน โดยมีขนาดตัวอย่างที่มีลักษณะความเป็นตัวแทนที่ดีตามหลักทางวิชาการ

๒. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment : EIT)

เป็นแบบวัดที่ให้ผู้ตอบเลือกตัวเลือกคำตอบตามการรับรู้ของตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเก็บข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก โดยเป็นการประเมินระดับการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกที่มีต่อหน่วยงานที่ประเมิน ใน ๓ ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดคุณภาพการดำเนินงาน ตัวชี้วัดประสิทธิภาพการสื่อสาร และตัวชี้วัด การปรับปรุงระบบการทำงานโดยเก็บข้อมูลจากบุคคล นิติบุคคล บริษัทเอกชนหรือหน่วยงานของรัฐ

สรุปผลการประเมินรายตัวชี้วัด

ตัวชี้วัดที่	รายละเอียดตัวชี้วัด	คะแนน
1	การปฏิบัติหน้าที่	98.96
2	การใช้งบประมาณ	100.00
3	การใช้อำนาจ	100.00
4	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	98.54
5	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	99.59
6	คุณภาพการดำเนินงาน	94.60
7	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	91.48
8	การปรับปรุงการทำงาน	90.60
9	การเปิดเผยข้อมูล	100.00
10	การป้องกันการทุจริต	100.00

รายงานการวิเคราะห์และนำผลการประเมิน ITA ไปสู่การพัฒนาองค์กร

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

หน่วยงานเทศบาลตำบลบางสะพานน้อย

ส่วนที่ ๑ : การวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘

รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA รายตัวชี้วัด (ตัวชี้วัดที่ ๑ -๑๐)

ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ ๙๘.๓๐ คะแนน

- **วิเคราะห์ผลการประเมิน :** ผลคะแนนอยู่ในเกณฑ์ที่สูงมาก ควรรักษามาตรฐานการปฏิบัติงานราชการที่ดีไว้ อย่างไรก็ตามจากผลการสำรวจบุคลากรภายใน i๒ ยังมีข้อสะท้อนว่าเจ้าหน้าที่บางรายปฏิบัติงานหรือให้บริการอย่างไม่เป็นธรรม
- **แนวทางการพัฒนาและรักษาระดับในปี ๒๕๖๙ :** หน่วยงานต้องระบุขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติงานไว้ในคู่มือหรือแนวทางปฏิบัติของเจ้าหน้าที่ ๐๘ หรือคู่มือการขอรับบริการสำหรับประชาชน ๐๙ โดยละเอียดพร้อมทั้งนำข้อมูลดังกล่าวมาแปลงเป็นสื่อที่เข้าใจง่าย เช่น แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ เป็นต้นและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้แก่บุคลากรภายในหน่วยงานได้รับทราบและถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด

ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ ๑๐๐.๐๐ คะแนน

- **วิเคราะห์ผลการประเมิน :** ได้คะแนนเต็ม เป็นจุดแข็งสูงสุดของหน่วยงาน ควรรักษามาตรฐานความโปร่งใสในการใช้จ่ายงบประมาณไว้
- **แนวทางการพัฒนาและรักษาระดับในปี ๒๕๖๙ :** จัดให้มีการประเมินความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นการเบิกจ่าย

ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ ๑๐๐.๐๐ คะแนน

- **วิเคราะห์ผลการประเมิน :** ได้คะแนนเต็ม ควรรักษามาตรฐาน บุคลากรภายในยืนยันว่าไม่เคยถูกผู้บังคับบัญชาสั่งการให้ทำธุรส่วนตัว หรือสั่งให้กระทำการทุจริตและประพฤติมิชอบ
- **แนวทางการพัฒนาและรักษาระดับในปี ๒๕๖๙ :** มุ่งรักษาระดับมาตรฐานคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาลในการใช้อำนาจของผู้บริหารและผู้บังคับบัญชาทุกระดับไว้เพื่อเป็นแบบอย่างที่ดี

ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ ๙๘.๕๔ คะแนน

- **วิเคราะห์ผลการประเมิน :** ได้คะแนนค่อนข้างสูง แต่พบประเด็นจากบุคลากรภายในหน่วยงาน ข้อ i๑๐ ชี้ว่าอาจมีเจ้าหน้าที่บางรายขอยืมหรือนำทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ในงานอย่างไม่ถูกต้องตามขั้นตอนหรือแนวทางปฏิบัติ
- **แนวทางการพัฒนาและรักษาระดับในปี ๒๕๖๙ :** ระบุขั้นตอนและแนวทางในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการตามประเภทงานด้านต่างๆ ไว้ในคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงาน ๐๘ ให้ชัดเจน ดำเนินการประชาสัมพันธ์คู่มือดังกล่าวให้บุคลากรทุกคนทราบและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต ๙๙.๕๙ คะแนน

- **วิเคราะห์ผลการประเมิน :** ได้คะแนนค่อนข้างสูง บุคลากรมีความเชื่อมั่นในนโยบายและการให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาการทุจริตของผู้บริหารสูงสุด รวมถึงกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนภายในองค์กร
- **แนวทางการพัฒนาและรักษาระดับในปี ๒๕๖๙ :** รักษากลไกการตรวจสอบได้อย่างต่อเนื่อง

ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน ๙๔.๖๐ คะแนน

- **วิเคราะห์ผลการประเมิน :** ภาพรวมมีคะแนนผ่านเกณฑ์มีผลการสำรวจบุคคลภายนอก (EIT Public และ EIT Server ข้อ e๒) พบความคิดเห็นของผู้รับบริการบางรายที่เห็นว่าเจ้าหน้าที่ให้บริการผู้มาติดต่อไม่เท่าเทียมกัน
- **แนวทางการพัฒนาและรักษาระดับในปี ๒๕๖๙ :** นำข้อมูลมาวิเคราะห์ว่าภารกิจหรือบริการใดในหน่วยงานที่เกิดปัญหาความไม่เท่าเทียม เร่งพัฒนาช่องทางการให้บริการในรูปแบบออนไลน์ หรือ E-Service (O๑๐) เพื่อลดการใช้ดุลยพินิจของเจ้าหน้าที่. พร้อมระบุขั้นตอนในคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน (O๘) หรือคู่มือการขอรับบริการ (O๙) ให้ละเอียดและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้ชัดเจน

ตัวชี้วัดที่ ๗: ประสิทธิภาพการสื่อสาร (๙๑.๔๘ คะแนน)

- **วิเคราะห์ผลการประเมิน:** ผ่านเกณฑ์เป้าหมายแต่มีประเด็นที่ต้องปรับปรุง ข้อมูลสะท้อนจากบุคคลภายนอก (EIT Survey ข้อ e๕, e๕, e๖) ระบุทางการเผยแพร่ข้อมูลเข้าถึงได้ยาก ข้อมูลข่าวสารที่เผยแพร่ยังขาดความชัดเจน และเจ้าหน้าที่ยังขาดความชัดเจนในการสื่อสารหรือให้คำอธิบายตอบข้อซักถาม
- **แนวทางการพัฒนาและรักษาระดับในปี ๒๕๖๙:** ดำเนินการปรับปรุงข้อมูลพื้นฐานบนเว็บไซต์หลักของหน่วยงานให้มีความครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน (ตามตัวชี้วัด ๙.๑, ๙.๒, ๙.๓) หมายเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบหลักในการสื่อสารตอบข้อซักถามผ่านช่องทางการติดต่อ (O๓) เพิ่มการสื่อสารข้อมูลที่เข้าใจง่าย ชัดเจน ผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์ เช่น Facebook โดยเผยแพร่ช่องทางดังกล่าวในจุดที่สังเกตเห็นได้ง่าย

ตัวชี้วัดที่ ๘: การปรับปรุงการทำงาน (๙๐.๖๐ คะแนน)

- **วิเคราะห์ผลการประเมิน:** พบว่าเป็นจุดอ่อนสำคัญเนื่องจากได้ผลคะแนนน้อยที่สุด ๙๐.๖๐ คะแนน มีประเด็นที่ต้องปรับปรุง โดยบุคคลภายนอกมีความเห็นว่า หน่วยงานยังขาดการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้าไปมีส่วนร่วมปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน (ข้อ e๓) และยังไม่มีการปรับปรุงงานเพื่อตอบสนองต่อประชาชนเท่าที่ควร (ข้อ e๘)
- **แนวทางการพัฒนาและรักษาระดับในปี ๒๕๖๙:** เปิดโอกาสให้ประชาชนและบุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการกิจผ่านโครงการหรือกิจกรรมต่าง ๆ พร้อมแพร่ผลให้สาธารณชนทราบ (๐๒๐) นำผลจากการมีส่วนร่วมไปกำหนดเป็นโครงการในแผนปฏิบัติการประจำปีและรายงานความก้าวหน้า (O๖) พัฒนาช่องทางติดต่อ (O๓) ให้เป็นการสื่อสารสองทางเพื่อให้ประชาชนสามารถสะท้อนความคิดเห็นได้

ตัวชี้วัดที่ ๙: การเปิดเผยข้อมูล (๑๐๐๐.๐๐ คะแนนเต็ม)

- **วิเคราะห์ผลการประเมิน:** ได้คะแนนเต็ม จากการประเมินเครื่องมือ OIT แสดงถึงการเปิดเผยข้อมูลบนหน้าเว็บไซต์หลักที่มีองค์ประกอบครบถ้วนตามหลักเกณฑ์
- **แนวทางการพัฒนาและรักษาระดับในปี ๒๕๖๙:** มุ่งศึกษาและทำความเข้าใจหลักเกณฑ์การประเมิน OIT ในแต่ละปีอย่างต่อเนื่อง ตรวจสอบและดูแลรักษาเว็บไซต์หลักของหน่วยงานให้คงสภาพสามารถเข้าถึงข้อมูลตามลิงก์ URL ได้ตลอดเวลา และจัดเรียงลำดับการเข้าถึงข้อมูลให้มีความชัดเจนตามผู้ตรวจประเมินแนะนำ

ตัวชี้วัดที่ ๑๐: การป้องกันการทุจริต (๑๐๐.๐๐ คะแนนเต็ม)

- **วิเคราะห์ผลการประเมิน:** ได้คะแนนเต็ม ควรรักษามาตรฐานไว้
- **แนวทางการพัฒนาและรักษาระดับในปี ๒๕๖๙:** เน้นย้ำมาตรการรักษาวินัยและการปฏิบัติตามนโยบาย No Gift Policy (O๒๑) อย่างเคร่งครัด และขับเคลื่อนการดำเนินงานตามแนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียน (O๑๓) อย่างจริงจังเพื่อสร้างความเชื่อมั่นให้ประชาชน

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เทศบาลตำบลบางสะพานน้อย มีผลการประเมิน ITA ในภาพรวมอยู่ที่ ๙๗.๔๙ คะแนน (ระดับผ่านดี) โดยผ่านเกณฑ์เป้าหมายตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ อย่างไรก็ตาม เมื่อวิเคราะห์รายเครื่องมือ พบว่ามีตัวชี้วัดด้านการปรับปรุงการทำงาน (๙๐.๖๐ คะแนน) ได้คะแนนน้อยที่สุด ซึ่งต้องได้รับการพัฒนาอย่างเร่งด่วน

(OIT)

ส่วนที่ ๒ การวิเคราะห์จุดแข็ง (ตัวชี้วัดที่ได้คะแนนระดับดีเยี่ยม)

หน่วยงานมีผลการประเมินที่โดดเด่นและสมควรได้รับการรักษาระดับมาตรฐานไว้ ได้แก่:

ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ ๑๐๐.๐๐ คะแนน

ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ: ๑๐๐๐.๐๐ คะแนน

ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล: ๑๐๐.๐๐ คะแนน

ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต ๑๐๐.๐๐ คะแนน

ผลการประเมิน (OIT) ได้คะแนนเต็ม ๑๐๐.๐๐ คะแนน ในทุกคำถาม (0๑- 0๒๘)

ส่วนที่ ๓ การวิเคราะห์จุดที่ต้องพัฒนา (ตัวชี้วัดที่คะแนนต่ำที่สุด)

จากการประเมินแบบวัด EIT Survey (ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกที่ผู้ประเมินจัดเก็บ) พบตัวชี้วัดที่เป็นจุดอ่อน ได้แก่:

- ตัวชี้วัดที่ ๘: การปรับปรุงการทำงาน (๙๐.๖๐ คะแนน)

โดยพบว่าขาดการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วม (e๗ ได้ ๙๘.๘๗ คะแนน)

การปรับปรุงการดำเนินงานให้ตอบสนองต่อประชาชน (e๘ ได้ ๙๙.๑๕ คะแนน) และการให้บริการผ่านออนไลน์ (E- Service) ยังไม่สะดวกและมีประสิทธิภาพ (e ๙: ได้ ๙๙.๑๕ คะแนน)

ส่วนที่ ๔ การวิเคราะห์ข้อเสนอแนะเชิงลึกจากผู้ตรวจประเมิน

ผู้ตรวจประเมินได้ระบุปัญหาเชิงลึกที่ต้องนำมาเป็นโจทย์ในการตั้งมาตรการพัฒนาในปี ๒๕๖๙ ดังนี้

๔.๑ ปัญหาความเท่าเทียม: การให้บริการกับประชาชนและหน่วยงานราชการด้วยกันแตกต่างกัน (ข้อ e๒)

๔.๒ ปัญหาความเสี่ยงทุจริตภายใน : มีการยืมทรัพย์สินราชการไปใช้อย่างไม่ถูกต้อง (ข้อ i ๑๐)

การนำผลการประเมิน ITA ไปสู่การพัฒนาองค์กร

เทศบาลตำบลบางสะพานน้อย

การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของเทศบาลตำบลบางสะพานน้อย ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

จากผลการประเมิน ITA ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ของเทศบาลตำบลบางสะพานน้อย พบว่ามีผลคะแนนภาพรวม ๙๗.๔๙ คะแนน อยู่ในระดับผ่านดี โดยวิเคราะห์ผลการประเมินแต่ละตัวชี้วัดเทียบเคียงตามรูปแบบเอกสารวิเคราะห์ข้อมูลองค์กรดังนี้

ประเด็น/ตัวชี้วัด	ข้อคำถาม ITA	ค่าคะแนน	ผลการวิเคราะห์ผลการประเมิน
๑. การปฏิบัติหน้าที่	i๑ การปฏิบัติงานหรือให้บริการของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่านเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อยเพียงใด	๙๘.๙๖	ข้อคำถามที่ควรยกระดับผลการประเมิน
	i๒ เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการเลือกปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรมต่อผู้ที่มาติดต่อหรือผู้รับบริการ มากน้อยเพียงใด	๙๖.๘๘	i๒ เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการเลือกปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรมต่อผู้ที่มาติดต่อหรือผู้รับบริการ มากน้อยเพียงใด ได้ ๙๖.๘๘ คะแนน
	i๓ เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่านมีการเรียก รับสินบนเพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือการให้บริการหรือไม่	๑๐๐.๐๐	สาเหตุและแนวทางการยกระดับผลการประเมิน การให้บริการอย่างเท่าเทียมกันของเจ้าหน้าที่จะสะท้อนถึงประสิทธิภาพการปฏิบัติงานในระดับสูง แต่เพื่อให้สอดคล้องกับพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี หน่วยงานสามารถยกระดับสู่การเป็นองค์กร

			ดิจิทัลที่ยึดประชาชนเป็นศูนย์กลาง นำเทคโนโลยีดิจิทัลมาประยุกต์ผ่านระบบ e-service เพื่อลดการใช้ดุลยพินิจของเจ้าหน้าที่ซึ่งเป็นสาเหตุสำคัญของความเหลื่อมล้ำในการบริการ สร้างความเท่าเทียมในการบริการอย่างเป็นรูปธรรม
	i๔ หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์ มากน้อยเพียงใด i๕ เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการเบิกจ่ายเงินเป็นเท็จ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ มากน้อยเพียงใด i๖ หน่วยงานของท่าน มีการใช้งบประมาณหรือการจัดซื้อจัดจ้างที่เอื้อประโยชน์ให้บุคคลใดบุคคลหนึ่ง มากน้อยเพียงใด	๑๐๐ ๑๐๐ ๑๐๐	ข้อคำถามที่ควรยกระดับผลการประเมิน i๕ เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการเบิกจ่ายเงินเป็นเท็จ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ มากน้อยเพียงใด ได้ ๑๐๐.๐๐ คะแนน สาเหตุและแนวทางการยกระดับผลการประเมิน ถึงแม้มีกระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้างอยู่ในเกณฑ์เยี่ยม เพื่อเป็นการยกระดับ หน่วยงานควรสร้างกลไกเชิงป้องกันและรักษาผลประโยชน์ของรัฐที่ตรวจสอบได้

			บูรณาการฐานข้อมูลการปฏิบัติงานเข้ากับระบบการเบิกจ่ายเพื่อลดความเสี่ยงในการเบิกจ่ายค่าตอบแทนที่เป็นเท็จ
๓. การใช้อำนาจ	i๗ ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาของท่าน สั่งให้ทำธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชาหรือพวกพ้องบ่อยครั้งมากน้อยเพียงใด	๑๐๐.๐๐	ข้อคำถามที่ควรยกระดับผลการประเมิน ทุกข้อได้ ๑๐๐.๐๐ คะแนนเต็ม จึงควรมุ่งเน้นการรักษาระดับมาตรฐาน สาเหตุและแนวทางการยกระดับผลการประเมิน ถึงแม้กระบวนการควบคุมตรวจสอบใช้อำนาจและบริหารงานบุคคลจะสะท้อนถึงประสิทธิภาพการทำงานระดับดีเยี่ยม (๑๐๐ คะแนนเต็ม) แต่เพื่อเป็นการยกระดับหน่วยงานควรวางรากฐานการใช้อำนาจหน้าที่โดยยึดกับหลักการทางราชการที่โปร่งใส สร้างระบบการคุ้มครองและช่องทางการแจ้งเบาะแสการทุจริต
	i๘ ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชา*ของท่านสั่งให้ทำในสิ่งที่เป็นการทุจริตหรือประพฤติมิชอบบ่อยครั้งมากน้อยเพียงใด	๑๐๐.๐๐	
	i๙ การบริหารงานบุคคลในหน่วยงานของท่าน มีการให้หรือรับสินบน เพื่อแลกกับการบรรจุแต่งตั้ง โยกย้าย หรือเลื่อนตำแหน่งหรือไม่	๑๐๐.๐๐	
๔. การใช้ทรัพย์สินของราชการ	i๑๐ เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการขอยืมหรือขอใช้ ทรัพย์สินของหน่วยงานอย่างถูกต้องตามขั้นตอน/แนวปฏิบัติ มากน้อยเพียงใด	๙๗.๕๐	ข้อคำถามที่ควรยกระดับผลการประเมิน i๑๐ เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการขอยืมหรือขอใช้ทรัพย์สินของหน่วยงานอย่างถูกต้องตามขั้นตอน/แนวปฏิบัติ มากน้อยเพียงใด
	i๑๑ เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน เคยนำทรัพย์สินของหน่วยงานไปใช้เพื่อประโยชน์	๙๖.๘๘	

	ส่วนตัว บ่อยครั้งมากน้อย เพียงใด i๑๒ การกำกับดูแลและ ตรวจสอบทรัพย์สินของ หน่วยงาน สามารถป้องกันการ นำทรัพย์สินของหน่วยงานไป ใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัวได้ มากน้อยเพียงใด	๙๖.๘๘	ได้ คะแนน ๙๗.๕๐ คะแนน สาเหตุและแนวทางการ ยกระดับผลการประเมิน ถึงแม้กระบวนการกำกับ ดูแลการใช้ทรัพย์สินจะอยู่ ในเกณฑ์ดีแต่เพื่อ สอดคล้องกับหลักธรรมา ภิบาล หน่วยงานควรลด ขั้นตอนเอกสารแบบเดิม ปรับเปลี่ยนการกระจาย อำนาจผ่านระบบการ บริหารจัดการพัสดุ อิเล็กทรอนิกส์เพื่อขอยืม และส่งคืนมีหลักฐานเชิง ประจักษ์ สร้างความเท่า เทียมในการเข้าถึง ทรัพยากรของรัฐ เจ้าหน้าที่ได้รับสิทธิเท่า เทียมกันประจักษ์จากการ เลือกปฏิบัติ
๕. การแก้ไขปัญหา การทุจริต	i๑๓ ผู้บริหารสูงสุดของ หน่วยงานของท่าน ให้ ความสำคัญกับการแก้ไข ปัญหาการทุจริต มากน้อย เพียงใด i๑๔ ท่านคิดว่าการดำเนินการ เพื่อป้องกันการทุจริตของ หน่วยงานท่าน สามารถ ป้องกันได้ มากน้อยเพียงใด i๑๕ ท่านเชื่อมั่นใน กระบวนการจัดการเรื่อง ร้องเรียนการทุจริตและ ประพฤติมิชอบภายใน	๙๙.๓๘ ๙๖.๘๘ ๑๐๐.๐๐	ข้อคำถามที่ควรยกระดับ ผลการประเมิน i๑๓ ผู้บริหารสูงสุดของ หน่วยงานของท่าน ให้ ความสำคัญกับการแก้ไข ปัญหาการทุจริต มาก น้อยเพียงใด ได้ คะแนน ๙๙.๓๘ คะแนน สาเหตุและแนวทางการ ยกระดับผลการประเมิน ถึงแม้กลไกและตารการ การแก้ไขปัญหาการทุจริต จะอยู่ในระดับดีเยี่ยม หน่วยงานหน่วยงานควร

	หน่วยงานของท่าน มากน้อย เพียงใด		เสริมสร้างความเข้มแข็ง ของรับเรื่องร้องเรียน อิเล็กทรอนิกส์คุ้มครองผู้ แจ้งเบาะแสไปสู่ระบบการ บริหารงานอย่างมี คุณธรรม
๖. คุณภาพการ ดำเนินงาน	e๑ เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือ ให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตาม ขั้นตอนและระยะเวลา	๘๔.๒๙	ข้อคำถามที่ควรยกระดับ ผลการประเมิน
	e๒ เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือ ให้บริการแก่ท่านและผู้อื่นอย่าง เท่าเทียมกัน	๘๕.๐๐	e๒ เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน หรือให้บริการแก่ท่านและ ผู้อื่นอย่างเท่าเทียมกัน
	e๓ ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่เรียก รับสินบน เพื่อแลกกับการ ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ ท่าน หรือไม่	๑๐๐.๐๐	ได้ คะแนน ๘๕.๐๐ คะแนน สาเหตุและแนวทางการ ยกระดับผลการประเมิน ข้อคำถามส่วนของผู้ ประเมินจัดเก็บ EIT Survey สะท้อนถึง ปัญหาความไม่เท่าเทียม กัน หน่วยงานควรมุ่งเน้น การกำหนดมาตรฐานการ ให้บริการ Service standard เดียวกัน โดย ใช้ระบบดิจิทัล (E- Service)เข้ามาจัดคิวเพื่อ ลดการใช้ดุลยพินิจส่วน บุคคล พร้อมทั้งประกาศ นโยบายไม่รับของขวัญ อย่างจริงจัง เพื่อสร้าง ความเชื่อมั่นและลดข้อ กังขาในการปฏิบัติงาน

๗. ประสิทธิภาพการสื่อสาร	e๔ หน่วยงานมีช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย	๙๙.๗๒	ข้อคำถามที่ควรยกระดับผลการประเมิน e๔ หน่วยงานมีช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย ได้คะแนน ๙๙.๗๒ e๕ หน่วยงานมีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน e๖ เจ้าหน้าที่สามารถสื่อสารตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายแก่ท่านได้อย่างชัดเจน
	e๕ หน่วยงานมีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน	๙๙.๑๕	
	e๖ เจ้าหน้าที่สามารถสื่อสารตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายแก่ท่านได้อย่างชัดเจน	๑๐๐.๐๐	

สาเหตุและแนวทางการยกระดับผลการประเมิน
สะท้อนให้เห็นช่องทางการสื่อสารยังเข้าถึงยากไม่หลากหลาย และการประชาสัมพันธ์ไม่ตรงเป้าหมาย แนวทางยกระดับควรเน้นการพัฒนาแบบฟอร์มออนไลน์ เช่น เว็บไซต์และโซเชียลมีเดียให้ใช้งานสะดวก จัดทำข้อมูลในรูปแบบที่เข้าใจง่าย อินโฟกราฟฟิก มอบหมายเจ้าหน้าที่ตอบคำถามอย่างเป็นมาตรฐานเดียวกัน

ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน มีผลคะแนนตัวชี้วัดเท่ากับ ๙๐.๖๐ คะแนน เป็นข้อที่ต้องปรับปรุงอย่างเร่งด่วน)

๘. การปรับปรุงการทำงาน	e๗ หน่วยงานมีการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงาน	๙๘.๘๗	ข้อคำถามที่ควรยกระดับผลการประเมิน e๗ หน่วยงานมีการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงาน ได้คะแนน ๙๘.๘๗
	e๘ หน่วยงานมีการปรับปรุงการดำเนินงานให้ตอบสนองต่อประชาชน	๙๙.๑๕	
	e๙ หน่วยงานมีการพัฒนาการให้บริการผ่านช่องทางออนไลน์ให้สะดวก รวดเร็วและมีประสิทธิภาพ	๙๙.๑๕	e๘ หน่วยงานมีการปรับปรุงการดำเนินงานให้ตอบสนองต่อประชาชน ได้คะแนน ๙๙.๑๕ สาเหตุและแนวทางการยกระดับผลการประเมิน คะแนนสะท้อนให้เห็นว่าการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมยังไม่ครอบคลุมทำให้ไม่ได้รับการตอบสนองอย่างทั่วถึงที่ แนวทางการยกระดับคือ การจัดประชุมรับฟังความคิดเห็นและเปิดช่องทางรับเรื่องราวทุกข์ออนไลน์ นำข้อเสนอแนะไปสู่การแก้ไข ปัญหาเชิงพื้นที่โดยตรงและเร่งปรับปรุงระบบ E- Service ให้เสถียรและตอบสนองได้จริง

ตัวชี้วัดที่ ๙: การเปิดเผยข้อมูล (๑๐๐๐.๐๐ คะแนนเต็ม)

ประเด็น/ตัวชี้วัด	ข้อคำถาม ITA	ค่าคะแนน	ผลการวิเคราะห์ผล การประเมิน
การเปิดเผยข้อมูล	ข้อคำถาม ๐๑-๐๒๐	๑๐๐.๐๐	แนวทางการรักษา มาตรฐานผลการ ประเมิน ถึงแม้การเปิดเผยข้อมูล สะท้อนว่าหน่วยงาน เทศบาลตำบลบาง สะพานน้อย หลักมีความเข้มแข็งด้าน การเปิดเผยข้อมูล (Open Data) และมีความ โปร่งใสในระดับดีเยี่ยม โดยมีการเผยแพร่ข้อมูล พื้นฐานครบถ้วน ครอบคลุมทั้งโครงสร้าง อำนาจหน้าที่ แผนงาน และผลการดำเนินงาน การจัดซื้อจัดจ้าง การ บริหารทรัพยากรบุคคล ตลอดจนช่องทางการ ให้บริการและการมีส่วน ร่วมของประชาชน อย่างไรก็ตาม เพื่อธำรง รักษามาตรฐานดังกล่าว ให้มีความต่อเนื่องและ ยั่งยืน เห็นควรให้ หน่วยงานให้ความสำคัญ กับ การรักษาความครบถ้วน ถูกต้อง และเป็น ปัจจุบัน ของข้อมูลอย่าง สม่ำเสมอ โดยกำหนด

			ผู้รับผิดชอบในการปรับปรุงข้อมูลในแต่ละหมวดหมู่อย่างชัดเจน รวมทั้งพัฒนารูปแบบการนำเสนอข้อมูลให้มีความเข้าใจง่ายและเข้าถึงได้สะดวก เช่น การพัฒนาเว็บไซต์ให้มีความเป็นมิตรต่อผู้ใช้งาน และ รongรับอุปกรณ์ที่หลากหลาย ตลอดจน ดำเนินการตรวจสอบคุณภาพข้อมูลเป็นระยะ พร้อมทั้ง เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ และผู้ใช้งานสามารถแสดงความคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะเพื่อนำไปปรับปรุงการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง อีกทั้ง ควร มีการเชื่อมโยงข้อมูลสำคัญกับระบบดิจิทัล หรือระบบบริการอิเล็กทรอนิกส์ (E-Service) เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการให้บริการและเสริมสร้างความโปร่งใสในการดำเนินงาน อันจะนำไปสู่การรักษาระดับผลการประเมินที่ดีเยี่ยม
--	--	--	--

ตัวชี้วัดที่ ๑๐: การป้องกันการทุจริต มีผลคะแนนตัวชี้วัด (๑๐๐๐.๐๐ คะแนนเต็ม)

ประเด็น/ตัวชี้วัด	ข้อความถาม ITA	ค่าคะแนน	ผลการวิเคราะห์ผล การประเมิน
การป้องกันการ ทุจริต	ข้อความถาม ๐๒๑-๐๒๘	๑๐๐.๐๐	แนวทางการรักษา มาตรฐานผลการ ประเมิน ถึงแม้การเปิดเผยข้อมูล สะท้อนว่าหน่วยงาน เทศบาลตำบลบาง สะพานน้อย มีระบบการป้องกันการ ทุจริต ที่มีความเข้มแข็งและ ครอบคลุมในทุกมิติ ทั้งการ ประกาศเจตนารมณ์ ตามนโยบาย No Gift Policy การรายงานการ รับทรัพย์สินหรือ ประโยชน์อื่นใด การประเมินและบริหาร ความ เสี่ยงการทุจริต การจัดทำแผนและ รายงานผล การดำเนินงานด้านการ ป้องกันการทุจริต ตลอดจนการส่งเสริม คุณธรรมและความ โปร่งใส ภายในหน่วยงาน อย่างไรก็ตาม เพื่อธำรงรักษา มาตรฐานดังกล่าวให้มี ความต่อเนื่องและยั่งยืน

		เห็นควรให้หน่วยงาน ดำเนินการสื่อสารและ ปลูกฝังค่านิยมองค์กร ด้านความซื่อสัตย์สุจริต ให้แก่ บุคลากรทุกระดับ อย่างจริงจังและเป็น รูปธรรม มีการทบทวน และปรับปรุงการ ประเมิน ความเสี่ยง การทุจริตให้ สอดคล้องกับบริบทที่ เปลี่ยนแปลงไปอย่าง สม่ำเสมอ ตลอดจน ติดตาม และประเมินผลการ ดำเนินมาตรการอย่าง ต่อเนื่อง พร้อมทั้ง เปิดเผยข้อมูลให้มีความ โปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ รวมทั้งส่งเสริมการมีส่วน ร่วมของบุคลากรและ ภาคประชาชนในการเฝ้า ระวังและให้ข้อเสนอแนะ อันจะนำไปสู่ การเพิ่มประสิทธิภาพใน การป้องกันการทุจริต
--	--	--

การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปรับปรุง หรือพัฒนาองค์กร หรือทักษะระดับ ของเทศบาลตำบลบางสะพานน้อย

จากการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ นำไปสู่การปฏิบัติหรือกำหนดมาตรการเพื่อขับเคลื่อน
การส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของ เทศบาลตำบลบางสะพานน้อย ให้ดีขึ้น ดังนี้

ประเด็นที่ ๑ กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ

ประเด็น/ตัวชี้วัด	มาตรการ โครงการ หรือ กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัด ตามหลักเกณฑ์การประเมิน ITA ที่สอดคล้องกับมาตรการหรือโครงการ	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
การปฏิบัติหน้าที่	มาตรการยกระดับมาตรฐานการปฏิบัติงานและการให้บริการแก่ประชาชน	ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ ๘๘.๘๖ คะแนน ข้อคำถามที่ควรยกระดับผลการประเมิน ๒๒ เจ้าหน้าที่หน่วยงานของท่าน มีการเลือกปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรมต่อผู้ที่มีมติต่อหรือผู้รับบริการ มากน้อยเพียงใด ได้ ๘๖.๘๘ คะแนน สาเหตุและแนวทางการยกระดับผลการประเมิน การให้บริการอยู่อย่างเท่าเทียมกันของเจ้าหน้าที่จะสะท้อนถึงประสิทธิภาพการปฏิบัติงานในระดับสูง แต่เพื่อให้สอดคล้องกับพระราชกฤษฎีกาด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี หน่วยงานสามารถยกระดับสู่การเป็นองค์กรดิจิทัลที่ยึดประชาชนเป็นศูนย์กลาง นำเทคโนโลยีดิจิทัลมาประยุกต์ผ่านระบบ e-service เพื่อลดการติดต่อเจ้าหน้าที่ซึ่งเป็นสาเหตุสำคัญของความล่าช้าในการบริการ สร้างความเท่าเทียมในการบริการอย่างเป็นรูปธรรม	๑. ทบทวน ปรับปรุงคู่มือการปฏิบัติงานหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน/การให้บริการ ประชาชน ให้ชัดเจน โดยระบุขั้นตอน ระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงาน ให้เป็นปัจจุบัน ๒. แปลงข้อมูลมือสือเป็นรูปแบบอินโฟกราฟฟิก แผ่นพับ ๓. ประชาสัมพันธ์คู่มือการให้บริการประชาชน/มาตรฐานการปฏิบัติงาน ให้ประชาชน ผู้รับบริการได้รับทราบผ่านช่องทางต่างๆ ๔. นำระบบ e-service มาใช้ในกระบวนการหลัก	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	สำนักปลัด นสอติติ กรอบรูป นักทรัพยากรบุคคล ชำนาญการ

๒.การให้บริการและระบบ e-service				
โครงการส่งเสริมการมีส่วนร่วมและการรับฟังความคิดเห็นเพื่อพัฒนาเทศบาล	ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงการทำงาน ๙๐.๖๐ คะแนน	ด.จัตประทุมประชาคมและเปิดช่องทางออนไลน์ เพื่อรับฟังความคิดเห็น ๐๒๐	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	สำนักปลัด นางวันทนา ตงน้อย หัวหน้าสำนัก ปลัดเทศบาล
	ข้อคำถามที่ควรยกระดับผลการประเมิน e๗ หน่วยงานมีการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงาน ได้คะแนน ๙๘.๘๗	๑. นำข้อร้องเรียน มาดำเนินการแก้ไข ๒. นำข้อเสนอแนะมาปรับปรุงในแผนพัฒนาเทศบาล ๐๖		
๓.ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ	โครงการปรับปรุงการดำเนินงาน ๙๐.๖๐ คะแนน	๑. หน่วยงานมีการปรับปรุงการดำเนินงานให้ตอบสนองต่อประชาชน ๒. ได้คะแนน ๙๙.๑๕		
	ข้อคำถามที่ควรยกระดับผลการประเมิน e๘ หน่วยงานมีช่องทางเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย ได้คะแนน ๙๙.๗๒	๑. หน่วยงานมีการปรับปรุงการดำเนินงานให้ ๒. ได้คะแนน ๙๙.๑๕		
๓.ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ				
ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ	มาตรการพัฒนารูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ	๑. ปรับปรุงเว็บไซต์หลักให้ใช้งานได้ง่ายเข้าถึงมีสื่อได้สะดวก ๒. เพิ่มการประชาสัมพันธ์เชิงรุกผ่าน เฟสบุ๊ค โลกออนไลน์ ๓. มอบหมายผู้รับผิดชอบตอบคำถามอย่างเป็นมาตรฐานเดียวกัน	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	สำนักปลัด นสอ.อุทัย ทรัพย์กุล นักทรัพยากรบุคคล ชำนาญการ

		e๕ หน่วยงานมีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน ได้คะแนน๙๙.๑๕			
		e๖ เจ้าหน้าที่สามารถสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายแก่ท่านได้อย่างชัดเจน ได้คะแนน๑๐๐.๐๐	e๗ และแนวทางการยกระดับผลการประเมิน สะท้อนให้เห็นช่องทางการสื่อสารยังเข้าถึงยากไม่หลากหลาย และการประชาสัมพันธ์ไม่ตรงเป้าหมาย แนวทางการยกระดับการพัฒนาแบบฟอร์มออนไลน์ เช่น เว็บไซต์และโซเชียลมีเดีย ในใช้งานสะดวก จัดทำข้อมูลในรูปแบบที่ใช้ได้ง่าย อินโฟกราฟฟิคมอบหมายเจ้าหน้าที่ตอบคำถามอย่างเป็นมาตรฐานเดียวกัน		
๔.กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ					
กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	มาตรการกำกับกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	ข้อคำถามที่คณะกรรมการระดับผลการประเมิน e๑๐ เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการขอ ยืมหรือขอให้ ทรัพย์สินของหน่วยงาน อย่าง ถูกต้องตามขั้นตอน/แนวปฏิบัติ มากน้อย เพียงใด ได้คะแนน ๙๗.๕๐ คะแนน	ข้อคำถามที่คณะกรรมการระดับผลการประเมิน e๑๐ เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการขอ ยืมหรือขอให้ ทรัพย์สินของหน่วยงาน อย่าง ถูกต้องตามขั้นตอน/แนวปฏิบัติ มากน้อย เพียงใด ได้คะแนน ๙๗.๕๐ คะแนน	ข้อคำถามที่คณะกรรมการระดับผลการประเมิน e๑๐ เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการขอ ยืมหรือขอให้ ทรัพย์สินของหน่วยงาน อย่าง ถูกต้องตามขั้นตอน/แนวปฏิบัติ มากน้อย เพียงใด ได้คะแนน ๙๗.๕๐ คะแนน	ข้อคำถามที่คณะกรรมการระดับผลการประเมิน e๑๐ เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการขอ ยืมหรือขอให้ ทรัพย์สินของหน่วยงาน อย่าง ถูกต้องตามขั้นตอน/แนวปฏิบัติ มากน้อย เพียงใด ได้คะแนน ๙๗.๕๐ คะแนน
กระบวนการกำกับกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	มาตรการกำกับกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	ข้อคำถามที่คณะกรรมการระดับผลการประเมิน e๑๐ เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการขอ ยืมหรือขอให้ ทรัพย์สินของหน่วยงาน อย่าง ถูกต้องตามขั้นตอน/แนวปฏิบัติ มากน้อย เพียงใด ได้คะแนน ๙๗.๕๐ คะแนน	ข้อคำถามที่คณะกรรมการระดับผลการประเมิน e๑๐ เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการขอ ยืมหรือขอให้ ทรัพย์สินของหน่วยงาน อย่าง ถูกต้องตามขั้นตอน/แนวปฏิบัติ มากน้อย เพียงใด ได้คะแนน ๙๗.๕๐ คะแนน	ข้อคำถามที่คณะกรรมการระดับผลการประเมิน e๑๐ เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการขอ ยืมหรือขอให้ ทรัพย์สินของหน่วยงาน อย่าง ถูกต้องตามขั้นตอน/แนวปฏิบัติ มากน้อย เพียงใด ได้คะแนน ๙๗.๕๐ คะแนน	ข้อคำถามที่คณะกรรมการระดับผลการประเมิน e๑๐ เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการขอ ยืมหรือขอให้ ทรัพย์สินของหน่วยงาน อย่าง ถูกต้องตามขั้นตอน/แนวปฏิบัติ มากน้อย เพียงใด ได้คะแนน ๙๗.๕๐ คะแนน

		ในการเข้าถึงทรัพยากรของรัฐ เจ้าหน้าที่ที่ได้รับสิทธิ เท่าเทียมกันจะจักษจากทางเลือกปฏิบัติ			
๕.กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดจ้าง					
กระบวนการสร้าง ความโปร่งใสในการ ใช้งบประมาณและ การจัดจ้าง	มาตรการสร้างความโปร่งใสในการ ใช้งบประมาณการจัดซื้อจัดจ้าง	ข้อคำถามที่ควยกระดบเลการประเมิน i๑๕ การเบิกจ่ายเงินเป็นเท็จ สาเหตุและแนวทางการยกระดับผลการประเมิน เพื่อให้การบริทรงบประมาณเป็นองค์การความ โปร่งใส	๑..นำระบบการจัดเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ช่วยบันทึก หลักฐานในการเบิกจ่ายเงินเท็จ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	กองคลัง นางกัญญา แก้วเกิด หัวหน้าฝ่ายบริหารงาน คลัง รักษาราชการ ผู้อำนวยการคลัง
๖.กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล					
กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้ อำนาจและการ บริหารงานบุคคล	มาตรการควบคุมตรวจสอบการใช้ อำนาจและการบริหารงานบุคคล	ข้อคำถามที่ควยกระดบเลการประเมิน ทุกข้อได้ ๑๐๐.๐๐ คะแนนเต็ม จึงควรมุ่งเน้นการ รักษาระดับมาตรฐาน สาเหตุและแนวทางการยกระดับผลการประเมิน ถึงแม้กระบวนการควบคุมตรวจสอบใช้อำนาจและ บริหารงานบุคคลจะสะท้อนถึงประสิทธิภาพการ ทำงานระดับดีเยี่ยม (๑๐๐ คะแนนเต็ม) แต่เพื่อ เป็นการยกระดับ หน่วยงานควรวางรากฐานการใช้ อำนาจหน้าที่โดยยึดหลักการบริหารการที่ โปร่งใส สร้างระบบการคุ้มครองและช่องทางการ แจ้งเบาะแสการทุจริต	๑.จัดทำประกาศใช้แผนอัตรากำลังและแผนพัฒนา ทรัพยากรบุคคล ๐๑๔ให้สอดคล้องกับภารกิจ ๒.จัดอบรมเสริมสร้างมาตรฐานจริยธรรม๐๑๖	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	สำนักปลัด นสอัญชลี กรอรูป นักทรัพยากรบุคคล ชำนาญการ
๗.กลไกและมาตรการในการแก้ไขปัญหาการทุจริตภายในหน่วยงาน					

กลไกและมาตรการในการแก้ไขปัญหาการทุจริตภายในหน่วยงาน	มาตรการจัดการและแก้ไขปัญหาการทุจริตภายในหน่วยงาน	ข้อคำถามที่ควรยกระดับผลการประเมิน i.๑๓ ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่าน ให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาการทุจริต มากน้อยเพียงใด ได้คะแนน ๙๙.๙๘ คะแนน	1.ปรับปรุงช่องทางร้องเรียนการทุจริต๐๑๘ 2.เผยแพร่คู่มือแนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียน ๐๑๗ ให้ประชาชนทราบ 3.สรุปรายงานข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนรายปีเผยแพร่บนเว็บไซต์	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	สำนักปลัด นางวันทนา ดงน้อย หัวหน้าสำนัก ปลัดเทศบาล
ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การห้องกันการทุจริต	มาตรการจัดการและแก้ไขปัญหาการทุจริต	ถึงแม้การเปิดเผยข้อมูลสะท้อนว่าหน่วยงานเทศบาลตำบลบางสะพานน้อยมีระบบการป้องกันทุจริตที่มีความเข้มแข็งและครอบคลุมในทุกมิติทั้งการประกาศเจตนารมณ์ ตามนโยบาย No Gift Policy การรายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด การประเมินและบริหารความเสี่ยงการทุจริต การจัดทำแผนและรายงานผลการดำเนินงานด้านการป้องกันการทุจริต ตลอดจนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน อย่างไรก็ตาม เพื่อธำรงรักษามาตรฐานดังกล่าวให้มีความต่อเนื่องและยั่งยืน เห็นควรให้หน่วยงานดำเนินการสื่อสารและปลูกฝังค่านิยมองค์กรด้านความซื่อสัตย์สุจริตให้แก่ บุคลากรทุกระดับอย่างจริงจังและเป็น	๑.จัดทำคู่มือแนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ ในหน่วยงาน โดยมีรายละเอียดดังนี้ - รายละเอียดข้อมูลผู้ถูกร้องเรียน เช่น ชื่อ-สกุล ผู้ถูกร้อง - แจ้งช่องทาง การร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ - ขั้นตอนและวิธีการในการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ - ส่วนงานที่รับผิดชอบ - ระยะเวลาการดำเนินการ 2.จัดให้มีช่องทางออนไลน์ที่บุคคลภายนอกสามารถแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยแยกจากเรื่องร้องเรียนทั่วไป 3.จัดกิจกรรมประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy จากการศึกษาปฏิบัติหน้าที่ ๔.รายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา ตามมาตรา ๑๒๘	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	สำนักปลัด นางวันทนา ดงน้อย หัวหน้าสำนัก ปลัดเทศบาล

		รูปธรรม มีการทบทวนและปรับปรุงการประเมิน ความเสี่ยง การทุจริตให้สอดคล้องกับบริบทที่เปลี่ยนแปลงไปอย่างสม่ำเสมอ ตลอดจนติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานตามมาตรการอย่างต่อเนื่อง พร้อมทั้งเปิดเผยข้อมูลให้มีความโปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ รวมทั้งส่งเสริมการมีส่วนร่วมของบุคลากรและภาคประชาชนในการเฝ้าระวังและให้ข้อเสนอแนะ อันจะนำไปสู่การเพิ่มประสิทธิภาพในการป้องกันการทุจริต	๕.ประเมินความเสี่ยงการทุจริตปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ในประเด็นเกี่ยวกับการรับสินบน ๖.จัดทำแผนป้องกันการทุจริต ๒๕๖๔ ๗.วิเคราะห์ผลการประเมิน ita ของหน่วยงานปี ๒๕๖๔		
--	--	---	---	--	--



ผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

ตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

เทศบาลตำบลบางสะพานน้อย

- ตามที่เทศบาลตำบลบางสะพานน้อย ได้มีมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน โดยการนำผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของเทศบาลตำบลบางสะพานน้อย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ มาวิเคราะห์ถึงประเด็นที่เป็นข้อบกพร่อง หรือ จุดอ่อน ที่จะต้องแก้ไขโดยด่วน เพื่อให้สอดคล้องกับผลการประเมินฯ และนำผลที่วิเคราะห์ได้ไปจัดทำมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรม ความโปร่งใสภายในหน่วยงานให้ดีขึ้น ซึ่งผลการดำเนินการ ดังนี้

รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายใน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

หัวข้อ	มาตรการ/กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการตาม มาตรการ	ผลลัพธ์หรือความ สัมฤทธิ์ในการ ดำเนินการ
๑. กระบวนการ ปฏิบัติงานเพื่อความ โปร่งใสและมี ประสิทธิภาพ	การพัฒนาคุณภาพ การดำเนินงานและการ ให้บริการให้เป็น มาตรฐาน	๑. จัดทำคู่มือหรือมาตรฐานการ ปฏิบัติงาน โดยระบุขั้นตอนและ ระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงาน หรือการให้บริการ ๒. แจ้งเวียนบุคลากรทุกคนทราบ และถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด ๓. ประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่ คู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน ณ สถานที่ปฏิบัติงานและสื่อ สังคมออนไลน์ของเทศบาลตำบล กำแพงนครคุณ	๑ เมษายน – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔	งานการเจ้าหน้าที่/ สำนักปลัด	๑. จัดประชุมประจำเดือน พนักงาน โดยผู้บริหารได้ กำกับและเน้นย้ำให้ หัวหน้ากองฝ่ายงานกำกับ เจ้าหน้าที่ปฏิบัติหน้าที่ด้วย ความเป็นธรรม เป็น ประจำทุกเดือน ๑. จัดทำคู่มือมาตรฐาน การปฏิบัติงานของทุก สำนัก/กอง เผยแพร่ให้ พนักงานทุกคนทราบ ผ่าน website หลักของ เทศบาลที่มีความ สอดคล้องด้านการ ปฏิบัติงาน มากใช้เป็นแนว ทางการจัดทำคู่มือ ดำเนินการ https://www.bangsaphannoicity.go.th/news/doc_download/a_๒๓๐_๒๒๓_๑๖๑๓๒๐.pdf	๑. สามารถสร้างความ มั่นใจในการปฏิบัติงาน ๒. สามารถนำคู่มือ มาตรฐานในการบริการ เผยแพร่ให้ประชาชน ได้รับทราบเพื่อให้ ปฏิบัติงานเป็นไปตาม แนวทางเดียวกัน

หัวข้อ	มาตรการ/กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการตามมาตรการ	ผลลัพธ์หรือความสัมฤทธิ์ในการดำเนินการ
2. ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์ข่าวสารเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร	พัฒนาวิธีการเข้าถึงช่องทางในการประชาสัมพันธ์ให้หลากหลาย และทันสมัยมีประสิทธิภาพ	1. จัดทำช่องทางทางการสื่อสารให้สะดวกและตอบสนองความต้องการแก่ผู้ที่มีใช้บริการ และพัฒนาเว็บไซต์ให้ทันสมัย ใช้งานได้สะดวก 2. ทำการประชาสัมพันธ์โครงการหรือกิจกรรมผ่านช่องทางต่างๆ ของเทศบาลตำบลบางสะพานน้อย เช่น เพจ Facebook, Line, Website, Tik Tok ของหน่วยงาน	1 เมษายน - 30 กันยายน 2568	งานประชาสัมพันธ์/สำนักปลัด	1. การพัฒนาช่องทางทางการสื่อสารของเทศบาลฯ ที่หลากหลาย ได้แก่ Facebook, Application Line, Website	1. เพิ่มช่องทางการประชาสัมพันธ์ การรับรู้ข้อมูลข่าวสารผ่านสื่อออนไลน์ให้ประชาชนทั่วไปทราบ



หัวข้อ	มาตรการ/กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการตามมาตรการ	ผลลัพธ์หรือความสัมฤทธิ์ในการดำเนินการ
					 	