



รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน
ของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

โดยนำผลการประเมิน ITA ไปสู่การพัฒนาองค์กร



เทศบาลตำบลบางสะพานน้อย

อำเภอบางสะพานน้อย จังหวัดประจวบคีรีขันธ์

คำนำ

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ได้กำหนดให้หน่วยงานภาครัฐดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) เพื่อส่งเสริมให้หน่วยงานภาครัฐมีการบริหารงานด้วยความโปร่งใส ตรวจสอบได้ และป้องกันการทุจริตในหน่วยงานภาครัฐนั้น

เทศบาลตำบลบางสะพานน้อย ได้เข้ารับการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และมีผลคะแนนภาพรวมอยู่ที่ ๙๗.๔๙ คะแนน อยู่ในระดับ “ผ่านดี” และบรรลุค่าเป้าหมายตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ

รายงานฉบับนี้จัดทำขึ้น เพื่อวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ของเทศบาลตำบลบางสะพานน้อย โดยนำข้อเสนอแนะของผู้ประเมินมาวิเคราะห์จุดแข็ง จุดอ่อน และกำหนดแนวทางการพัฒนาองค์กรในด้านต่าง ๆ เพื่อใช้เป็นกรอบแนวทางในการปรับปรุง พัฒนา และยกระดับการดำเนินงานของหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพ โปร่งใส และตรวจสอบได้อย่างต่อเนื่อง

เทศบาลตำบลบางสะพานน้อย

สารบัญ

- หลักการและเหตุผล	๑
- วัตถุประสงค์	๑
- ผลการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	๑
- การวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA รายตัวชี้วัด	๒-๑๑
- การวิเคราะห์เชิงภาพรวมของเทศบาลตำบลบางสะพานน้อย	๑๒
- แนวทางการนำผลการประเมิน ITA ไปสู่การพัฒนาองค์กร ของเทศบาลตำบลบางสะพานน้อย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	๑๒-๑๓

**รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส
ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
และมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙**

๑. หลักการและเหตุผล

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ป.ป.ช.) ได้ดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ซึ่งถือเป็นการยกระดับให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐให้เป็น “มาตรการป้องกันการทุจริตเชิงรุก” ที่หน่วยงานภาครัฐทั่วประเทศจะต้องดำเนินการโดยมุ่งหวังให้หน่วยงานภาครัฐที่เข้ารับการประเมินได้ผลการประเมินและแนวทางในการพัฒนาและยกระดับหน่วยงานในด้านคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินการได้อย่างเหมาะสม ซึ่งใช้แนวทางและเครื่องมือการประเมินตามที่สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ป.ป.ช.)

กรอบแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ แบ่งออกเป็น ๑๐ ตัวชี้วัด ดังนี้

- | | |
|-----------------------------|--------------------------|
| ๑. การปฏิบัติหน้าที่ | ๖. คุณภาพการดำเนินงาน |
| ๒. การใช้งบประมาณ | ๗. ประสิทธิภาพการสื่อสาร |
| ๓. การใช้อำนาจ | ๘. การปรับปรุงการทำงาน |
| ๔. การใช้ทรัพย์สินของราชการ | ๙. การเปิดเผยข้อมูล |
| ๕. การแก้ไขปัญหาการทุจริต | ๑๐. การป้องกันการทุจริต |

เครื่องมือในการประเมิน

เครื่องมือในการประเมินประกอบด้วย ๓ เครื่องมือ ดังนี้

๑. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT)

เป็นแบบวัดที่ให้ผู้ตอบเลือกตัวเลือกคำตอบตามการรับรู้ของตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเก็บข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน โดยเป็นการประเมินระดับการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในที่มีต่อหน่วยงานตนเองใน ๕ ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดการปฏิบัติหน้าที่ ตัวชี้วัดการใช้งบประมาณ ตัวชี้วัดการใช้อำนาจ ตัวชี้วัดการใช้ทรัพย์สินของราชการ และตัวชี้วัดการแก้ไขปัญหาการทุจริต โดยเก็บข้อมูลจากบุคลากรในเทศบาลตำบลบางสะพานน้อยที่ทำงานเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี และมีการกระจายให้ครอบคลุมตามโครงสร้างภายในหน่วยงาน โดยมีขนาดตัวอย่างที่มีลักษณะความเป็นตัวแทนที่ดีตามหลักทางวิชาการ

๒. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment : EIT)

เป็นแบบวัดที่ให้ผู้ตอบเลือกตัวเลือกคำตอบตามการรับรู้ของตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเก็บข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก โดยเป็นการประเมินระดับการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกที่มีต่อหน่วยงานที่ประเมิน ใน ๓ ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดคุณภาพการดำเนินงาน ตัวชี้วัดประสิทธิภาพการสื่อสาร และตัวชี้วัด การปรับปรุงระบบการทำงานโดยเก็บข้อมูลจากบุคคล นิติบุคคล บริษัทเอกชนหรือหน่วยงานของรัฐอื่นที่มา รับบริการหรือมาติดต่อ ตามภารกิจของเทศบาลตำบลบางสะพานน้อย ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

และมีการกระจาย อำนาจตามภารกิจการให้บริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมไปถึงการจัดซื้อจัดจ้าง โดยมีขนาด ตัวอย่างที่มีลักษณะความเป็นตัวแทนที่ดีตามหลักทางวิชาการ

๓. แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT)

เป็นแบบวัดที่ให้ผู้ตอบเลือกตอบมีหรือไม่มีการเปิดเผยข้อมูล พร้อมทั้งระบุ URL เพื่อเชื่อมโยงไปสู่แหล่งที่อยู่ของการเปิดเผยข้อมูล และระบุคำอธิบายเพิ่มเติมประกอบคำตอบโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเก็บข้อมูลจากเว็บไซต์ของหน่วยงาน โดยเป็นการประเมินระดับการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะของหน่วยงานเพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลในเว็บไซต์หลักของหน่วยงานได้ ใน ๒ ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดการเปิดเผยข้อมูล (ประกอบด้วย ๕ ตัวชี้วัดย่อย ได้แก่ ข้อมูลพื้นฐาน การบริหารงาน การจัดซื้อจัดจ้าง การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล และการส่งเสริมความโปร่งใส) และตัวชี้วัดการป้องกันการทุจริต (ประกอบด้วย ๒ ตัวชี้วัดย่อย ได้แก่ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต และมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส)

โครงสร้างคะแนนสัดส่วนน้ำหนักคะแนนของแต่ละข้อในแต่ละเครื่องและแต่ละตัวชี้วัดดังนี้

เครื่องมือ	ตัวชี้วัด	ตัวชี้วัดย่อย	จำนวนข้อ
IIT รวม ๑๕ ข้อ รวม ๓๐ คะแนน	๑. การปฏิบัติหน้าที่	-	๓
	๒. การใช้งบประมาณ	-	๓
	๓. การใช้อำนาจ	-	๓
	๔. การใช้ทรัพย์สินของราชการ	-	๓
	๕. การแก้ไขปัญหาการทุจริต	-	๓
EIT รวม ๙ ข้อ รวม ๑๕ คะแนน	๖. คุณภาพการดำเนินงาน	-	๓
	๗. ประสิทธิภาพการสื่อสาร	-	๓
	๘. การปรับปรุงระบบการทำงาน	-	๓
OIT รวม ๓๕ ข้อ รวม ๔๐ คะแนน	๙. การเปิดเผยข้อมูล	๙.๑ ข้อมูลพื้นฐาน - ข้อมูลพื้นฐาน - การประชาสัมพันธ์	๔
		๙.๒ การบริหารงานและการใช้จ่ายงบประมาณ - แผนการการดำเนินงานและงบประมาณ - การปฏิบัติงานและการให้บริการ	๗
		๙.๓ การจัดซื้อจัดจ้าง - การจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ	๒
		๙.๔ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล - แผนการบริหารทรัพยากรบุคคล - การดำเนินการตามแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล - การขับเคลื่อนจริยธรรม	๓
		๙.๕ การส่งเสริมความโปร่งใส - การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ - การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม	๔

เครื่องมือ	ตัวชี้วัด	ตัวชี้วัดย่อย	จำนวนข้อ
OIT รวม ๓๕ ข้อ รวม ๔๐ คะแนน	๑๐. การป้องกันการทุจริต	๑๐.๑ การดำเนินการเพื่อการป้องกันการทุจริต ในประเด็นสินบน - นโยบาย No Gift policy - การประเมินความเสี่ยงการทุจริต	๔
		๑๐.๒ การส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส - แผนป้องกันการทุจริต - มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ภายในหน่วยงาน	๖
		๑๐.๓ การส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส - แผนป้องกันการทุจริต - มาตรการเสริมสร้างมาตรฐานทางจริยธรรม - มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ภายในหน่วยงาน	๔

เกณฑ์ระดับผลการประเมิน

ผลการประเมินจะประกอบด้วย ค่าคะแนน โดยมีคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน และระดับผลการประเมิน โดยจำแนกออกเป็น ๗ ระดับ ดังนี้

คะแนน	ระดับ
๙๕.๐๐ – ๑๐๐	AA
๘๕.๐๐ – ๙๔.๙๙	A
๗๕.๐๐ – ๘๔.๙๙	B
๖๕.๐๐ – ๗๔.๙๙	C
๕๕.๐๐ – ๖๔.๙๙	D
๔๐.๐๐ – ๕๔.๙๙	E
๐ – ๓๙.๙๙	F

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ของเทศบาลตำบลบางสะพานน้อย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๒.๒ เพื่อกำหนดมาตรการและแนวทางในการปรับปรุงและพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงาน

๒.๓ เพื่อส่งเสริมการบริหารงานที่มีความโปร่งใส ตรวจสอบได้ และมีส่วนร่วมของประชาชน

๒.๔ เพื่อยกระดับผลการประเมิน ITA ของหน่วยงานในปีงบประมาณถัดไป

๓. ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของเทศบาลตำบลบางสะพานน้อย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ได้ประกาศผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของเทศบาลตำบลบางสะพานน้อย มีรายละเอียด ดังนี้

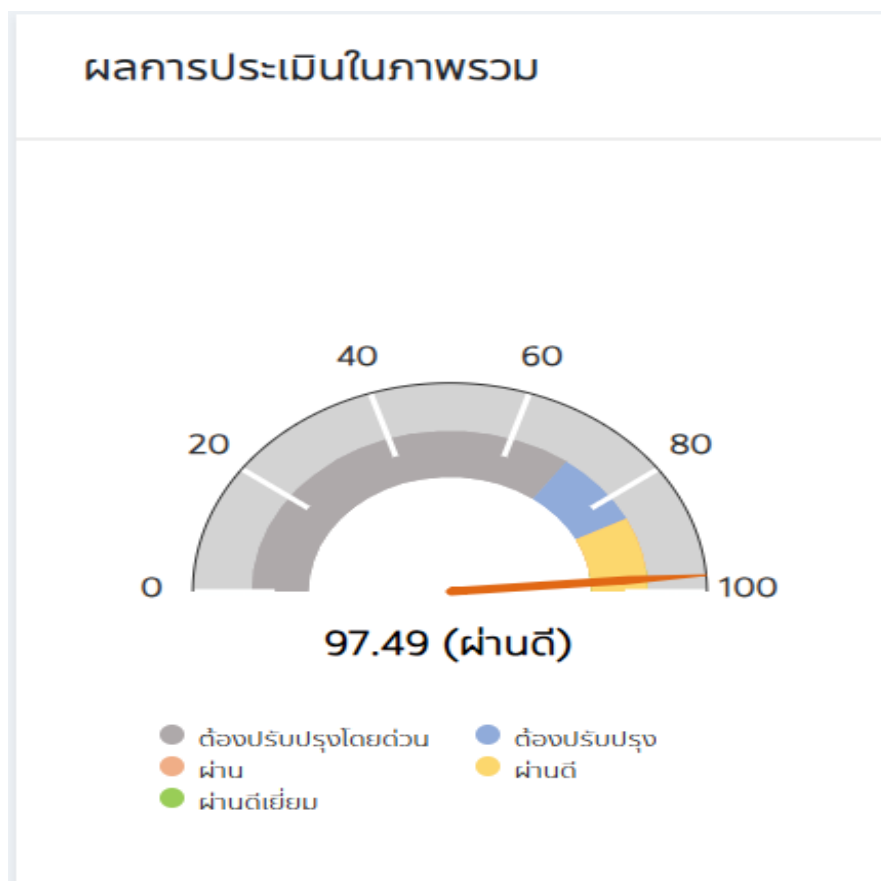
๑. ดำเนินตามเครื่องมือที่ใช้ในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) โดยเครื่องมือที่ใช้ในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประกอบด้วย ๓ เครื่องมือ ครบถ้วน ดังนี้

๑.๑ แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)

๑.๒ แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)

๑.๓ แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)

๒. ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของเทศบาลตำบลบางสะพานน้อย เทศบาลตำบลบางสะพานน้อย มีผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ คะแนนรวม ๙๗.๔๙ คะแนน อยู่ในเกณฑ์ระดับ AA ผลการประเมิน “ผ่านดี” ซึ่งบรรลุค่าเป้าหมายตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ



สรุปผลการประเมินรายตัวชี้วัด

ตัวชี้วัดที่	รายละเอียดตัวชี้วัด	คะแนน
1	การปฏิบัติหน้าที่	98.96
2	การใช้งบประมาณ	100.00
3	การใช้อำนาจ	100.00
4	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	98.54
5	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	99.59
6	คุณภาพการดำเนินงาน	94.60
7	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	91.48
8	การปรับปรุงการทำงาน	90.60
9	การเปิดเผยข้อมูล	100.00
10	การป้องกันการทุจริต	100.00

๔. การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ขององค์การบริหารส่วนตำบลปากแพรก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จำแนกตามเครื่องมือการประเมิน (IIT, Eit ส่วนที่ ๑ คือ EitPublic, Eit ส่วนที่ ๒ คือ EitSurvey และ OIT)

จากผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) จำแนกตามตัวชี้วัดของเทศบาลตำบลบางสะพานน้อย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ประกอบด้วยข้อเสนอแนะของสำนักงานคณะกรรมการและป้องกันปราบปราม การทุจริตแห่งชาติ (ป.ป.ช.) เทศบาลตำบลบางสะพานน้อย มีตัวชี้วัดที่ควรรักษามาตรฐานการดำเนินงาน หรือพัฒนาให้ดีขึ้น จึงวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน ภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ดังนี้

ประเด็น/ตัวชี้วัด	ข้อคำถาม ITA	การวิเคราะห์ผลการประเมิน
๑. การปฏิบัติหน้าที่	i๑ การปฏิบัติงานหรือให้บริการของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่านเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาอย่างน้อยเพียงใด i๒ เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่านมีการเลือกปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรมต่อผู้ที่มาติดต่อหรือผู้รับบริการอย่างน้อยเพียงใด i๓ เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่านมีการเรียก รับสินบนเพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือการให้บริการหรือไม่	พนักงาน/เจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน มีการปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพเท่าเทียมกัน ไม่มีการรับสินบน และปฏิบัติงานเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด
๒. การใช้งบประมาณ	i๔ หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์ อย่างน้อยเพียงใด i๕ เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่านมีการเบิกจ่ายเงินเป็นเท็จ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ อย่างน้อยเพียงใด i๖ หน่วยงานของท่าน มีการใช้งบประมาณหรือการจัดซื้อจัดจ้างที่เอื้อประโยชน์ให้กับบุคคลใดบุคคลหนึ่ง อย่างน้อยเพียงใด	หน่วยงานและพนักงาน/เจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน มีความโปร่งใสการใช้จ่ายงบประมาณต่าง ๆ ไม่มีการเบิกจ่ายเงินเป็นเท็จ และไม่มีการเอื้อประโยชน์ให้กับบุคคลใดบุคคลหนึ่งแต่ต้องปรับปรุงเรื่องการใช้จ่ายงบประมาณให้ตรงตามวัตถุประสงค์ของโครงการหรือกิจกรรม
๓. การใช้อำนาจ	i๗ ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชา* ของท่าน สั่งให้ทำธุรส่วนตัวของผู้บังคับบัญชาหรือพวกพ้องบ่อยครั้งอย่างน้อยเพียงใด i๘ ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชา* ของท่านสั่งให้ทำในสิ่งที่เป็นการทุจริตหรือประพฤติมิชอบ บ่อยครั้งอย่างน้อยเพียงใด i๙ การบริหารงานบุคคลในหน่วยงานของท่าน มีการให้หรือรับสินบน เพื่อแลกกับการบรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย หรือเลื่อนตำแหน่งหรือไม่	พนักงาน/เจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน ไม่เคยถูกผู้บังคับบัญชาสั่งให้ทำธุรส่วนตัวของผู้บังคับบัญชาหรือพวกพ้องและไม่เคยถูกสั่งให้ทำในสิ่งที่เป็นการทุจริตหรือประพฤติมิชอบ และองค์กรมีการบริหารงานบุคคลอย่างโปร่งใสและเป็นธรรมไม่มีการให้หรือรับสินบนเพื่อแลกกับการบรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย หรือเลื่อนตำแหน่ง

ประเด็น/ตัวชี้วัด	ข้อคำถาม ITA	การวิเคราะห์ผลการประเมิน
๔. การใช้ทรัพย์สินของราชการ	i๑๐ เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการขอยืมหรือขอใช้ทรัพย์สินของหน่วยงาน อย่างถูกต้องตามขั้นตอน/แนวปฏิบัติ มากน้อยเพียงใด i๑๑ เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน เคยนำทรัพย์สินของหน่วยงานไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว บ่อยครั้งมากน้อยเพียงใด i๑๒ การกำกับดูแลและตรวจสอบทรัพย์สินของหน่วยงาน สามารถป้องกันการนำทรัพย์สินของหน่วยงานไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัวได้ มากน้อยเพียงใด	พนักงาน/เจ้าหน้าที่ในองค์กรมีการขอยืมหรือขอใช้ทรัพย์สินของหน่วยงานอย่างถูกต้องตามขั้นตอน/แนวปฏิบัติ และไม่เคยนำทรัพย์สินของหน่วยงานไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัวกระบวนกรกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของทางราชการเป็นไปตามขั้นตอนและระเบียบปฏิบัติการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ
๕. การแก้ไขปัญหาการทุจริต	i๑๓ ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่าน ให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาการทุจริต มากน้อยเพียงใด i๑๔ ท่านคิดว่าการดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตของหน่วยงานท่าน สามารถป้องกันได้ มากน้อยเพียงใด i๑๕ ท่านเชื่อมั่นในกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบภายในหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด	- ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงาน ให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาการทุจริตมากที่สุด และพนักงาน/เจ้าหน้าที่ในองค์กรเห็นว่าการดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตได้มากที่สุด และเชื่อมั่นในกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบภายในหน่วยงานมากที่สุด - ผู้บริหารมีกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบภายในหน่วยงานและมีมาตรฐานในการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบได้จริง
๖. คุณภาพการดำเนินงาน	e๑ เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา e๒ เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่านและผู้อื่นอย่างเท่าเทียมกัน e๓ ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่เรียกรับสินบน เพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน หรือไม่	- ผู้รับบริการบางรายได้รับการบริการที่ไม่เป็นธรรม และไม่เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา แต่ไม่มีผู้รับบริการรายใดที่เคยถูกเจ้าหน้าที่เรียกรับสินบนเพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการ

ประเด็น/ตัวชี้วัด	ข้อความถาม ITA	การวิเคราะห์ผลการประเมิน
๗. ประสิทธิภาพการสื่อสาร	e๔ หน่วยงานมีช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย e๕ หน่วยงานมีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน e๖ เจ้าหน้าที่สามารถสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายแก่ท่านได้อย่างชัดเจน	- ช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร การสื่อสารประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงาน ต้องมีความชัดเจน สะดวกรวดเร็ว และเข้าถึงได้ง่ายมากยิ่งขึ้นเพื่อตอบสนองการรับรู้ข้อมูลข่าวสารของประชาชนที่เพิ่มขึ้น - พนักงาน/เจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน ควรตอบข้อซักถามหรือให้คำอธิบายต่อประชาชนได้อย่างถูกต้อง ชัดเจน มากยิ่งขึ้น
๘. การปรับปรุงการทำงาน	e๗ หน่วยงานมีการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงาน e๘ หน่วยงานมีการปรับปรุงการดำเนินงานให้ตอบสนองต่อประชาชน e๙ หน่วยงานมีการพัฒนาการให้บริการผ่านช่องทางออนไลน์ให้สะดวก รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ	- หน่วยงานต้องดำเนินการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วม เพื่อให้ตอบสนองต่อความต้องการของประชาชนเพิ่มมากยิ่งขึ้น - หน่วยงานยังขาดการนำเทคโนโลยีมาปรับใช้ในงานบริการควรนำเทคโนโลยีมาปรับใช้ในงานบริการให้มากยิ่งขึ้น
๙. การเปิดเผยข้อมูล	0๑ - 0๒๐	- เทศบาลตำบลบางสะพานน้อย ได้คะแนนผลการประเมินตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) ๑๐๐ คะแนน ผ่านตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ควรรักษามาตรฐานไว้และควรพัฒนาประสิทธิภาพของการทำงานอย่างต่อเนื่อง
๑๐. การป้องกันการทุจริต	0๒๑ - 0๒๘	- เทศบาลตำบลบางสะพานน้อย ได้คะแนนผลการประเมินตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) ๑๐๐ คะแนน ผ่านตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ควรรักษามาตรฐานไว้และควรพัฒนาประสิทธิภาพของการทำงานอย่างต่อเนื่อง

**การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปรับปรุง หรือพัฒนาองค์กร หรือรักษาระดับ
ของเทศบาลตำบลบางสะพานน้อย**

จากการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ นำไปสู่การปฏิบัติหรือกำหนดมาตรการเพื่อขับเคลื่อน
การส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของ เทศบาลตำบลบางสะพานน้อย ให้ดีขึ้น ดังนี้

ประเด็นที่ ๑ กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ

ประเด็น/ตัวชี้วัด	มาตรการ โครงการ หรือ กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัด ตาม หลักเกณฑ์การประเมิน ITA ที่ สอดคล้องกับมาตรการหรือ โครงการ	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลาใน การดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑. การปฏิบัติหน้าที่	มาตรการป้องกันการรับสินบนและ ส่งเสริมจริยธรรมในการปฏิบัติงาน	- ควบคุมมาตรฐานระดับคะแนนไว้ - พนักงานในองค์กรมีความเข้าใจใน ระเบียบ การปฏิบัติงานและมาตรฐาน การให้บริการที่มี ประสิทธิภาพมาก ยิ่งขึ้น - ควบคุมพัฒนาการปฏิบัติงานและการ ให้บริการ และปรับปรุงข้อมูลของแต่ละ ส่วนงานให้เป็น ปัจจุบันอยู่เสมอ	๑. ทบทวน ปรับปรุงคู่มือการปฏิบัติงานหรือ มาตรฐาน การปฏิบัติงาน/การให้บริการ ประชาชน ให้ชัดเจน โดย ระบุขั้นตอน ระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงาน ให้เป็น ปัจจุบัน ๒. แจ้งเวียนให้บุคลากรในหน่วยงานได้รับทราบ ๓. ประชาสัมพันธ์ คู่มือการให้บริการประชาชน/ มาตรฐานการปฏิบัติงาน ให้ประชาชน ผู้รับบริการได้ รับทราบผ่านช่องทางต่างๆ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง กองสาธารณสุข
๒. การใช้งบประมาณ	- มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสใน การจัดซื้อจัดจ้างและตรวจสอบด้าน การใช้จ่ายงบประมาณ - มาตรการป้องกันการขัดกันระหว่าง ผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ ส่วนรวม	- ควบคุมมาตรฐานระดับคะแนนไว้ - หน่วยงาน พนักงาน/เจ้าหน้าที่ ดำเนินงาน และปฏิบัติงานการเบิกจ่าย เป็นไปตาม ระเบียบและสามารถ ตรวจสอบได้ - ควบคุมเพิ่มการประชาสัมพันธ์แผนการใช้ จ่ายงบประมาณประจำปี ให้แก่ บุคลากร ภายในหน่วยงานและ ภายนอกหน่วยงานได้ รับทราบมาก ยิ่งขึ้น	๑. จัดประชุมพนักงาน เพื่อชี้แจงให้พนักงานได้ มีส่วน ร่วมในการจัดทำแผนการใช้จ่าย งบประมาณประจำปี แผนการจัดซื้อจัดจ้าง การเบิกจ่ายงบประมาณประจำปี เพื่อเป็นการ ส่งเสริมความโปร่งใสในการใช้งบประมาณ และ การจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงาน ๒. รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหา พัสดู่ให้ ผู้บริหารทราบทุกเดือน ๓. ประกาศเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ เรื่อง แผนการใช้จ่าย งบประมาณและผลการจัดซื้อ จัดจ้างหรือแผนการจัดหา พัสดุ ให้ประชาชน ทราบและสามารถตรวจสอบได้	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	กองคลัง

ประเด็น/ตัวชี้วัด	มาตรการ โครงการ หรือ กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัด ตาม หลักเกณฑ์การประเมิน ITA ที่ สอดคล้องกับมาตรการหรือโครงการ	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลาใน การดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๓. การใช้อำนาจ	มาตรการควบคุมและตรวจสอบ การใช้อำนาจและการบริหารงาน บุคคล	- ควรรักษามาตรฐานระดับคะแนนไว้ และสร้างความเชื่อมั่นในการบริหารงาน บุคคลให้ เกิดความเป็นธรรมยิ่งขึ้นไป - ควรขับเคลื่อนนโยบายตามแผนพัฒนา ทรัพยากรบุคคลและประชาสัมพันธ์ หลักเกณฑ์ การบริหารและพัฒนา ทรัพยากรบุคคล ให้ บุคลากรได้รับ ทราบ	๑. จัดทำและดำเนินการตามนโยบายหรือแผนการ บริหารทรัพยากรบุคคล และประกาศนโยบาย การบริหารทรัพยากรบุคคลประจำปีและเผยแพร่ หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ๒. เผยแพร่ประมวลจริยธรรมของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานเทศบาล ให้พนักงาน ในหน่วยงานได้รับทราบ ๓. กำกับติดตามและรายงานผลการขับเคลื่อน นโยบายหรือแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากร บุคคลของหน่วยงานและรายงานการดำเนินการ บริหารทรัพยากรบุคคลประจำปี ให้ผู้บังคับบัญชาทราบ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	สำนักปลัด
๔. การใช้ทรัพย์สินของ ทางราชการ	มาตรการกำกับ ควบคุม และ ตรวจสอบ การใช้ทรัพย์สินของ ทางราชการ	- ควรรักษามาตรฐานระดับคะแนนไว้ - ควรปรับปรุงพัฒนาแนวทางการใช้ ทรัพย์สิน ของทางราชการไว้ในคู่มือ มาตรฐานการ ปฏิบัติงาน โดยมีการ ตรวจสอบวัสดุและ ครุภัณฑ์ในแต่ละ ส่วนงาน เป็นประจำทุกไตร มาส	๑. จัดทำคู่มือหรือแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ ทรัพย์สิน ของราชการ และแนวทางการกำกับ ควบคุมตรวจสอบเพื่อ ป้องกันมิให้นำทรัพย์สิน ราชการไปใช้ประโยชน์ส่วนตน ๒. ประชุมชี้แจงสร้างความเข้าใจกับบุคลากร ในสังกัดให้ เข้าใจกับหลักเกณฑ์และคู่มือหรือแนวทางการใช้ ทรัพย์สิน ๓. ประชาสัมพันธ์ประกาศหลักเกณฑ์การยืม วัสดุ ครุภัณฑ์ของหน่วยงานให้บุคลากรใน สังกัดทราบและ ประชาสัมพันธ์ประกาศ หลักเกณฑ์การยืมวัสดุครุภัณฑ์ และติดตาม สรุปรายงานผลการยืมวัสดุครุภัณฑ์ประจำปี งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	กองคลัง

ประเด็น/ตัวชี้วัด	มาตรการ โครงการ หรือ กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัด ตาม หลักเกณฑ์การประเมิน ITA ที่ สอดคล้องกับมาตรการหรือ โครงการ	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลาใน การดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๕. การแก้ไขปัญหา การทุจริต	- มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและ ความโปร่งใสของหน่วยงาน - มาตรการแก้ไขปัญหาและป้องกันการ ทุจริตของหน่วยงาน	- ควบคุมรักษามาตรฐานระดับคะแนนไว้ - ควรเพิ่มมาตรการแนวทางป้องกันการ ทุจริต และประพฤติมิชอบ ให้ครอบคลุม การ ปฏิบัติงานทุกด้านมากยิ่งขึ้น	๑. ประชุมกำหนดแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต โดย วิเคราะห์และประเมินความเสี่ยงในการเกิดการทุจริต และประพฤติมิชอบภายในหน่วยงาน ๒. หน่วยงานจัดทำประกาศมาตรการป้องกันการรับ สินบนและเผยแพร่ประกาศให้เจ้าหน้าที่ ในหน่วยงาน รับทราบและเผยแพร่ผ่านช่องทางออนไลน์ เว็บไซต์ ๓. เผยแพร่แนวปฏิบัติ Dos&Don'ts และช่องทางการ ร้องเรียนเจ้าหน้าที่ในการทุจริตประพฤติมิชอบของ เจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน โดยจัดให้มีมาตรการคุ้มครอง และปกปิดข้อมูลผู้แจ้งเบาะแส	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	สำนักปลัด
๖. คุณภาพการ ดำเนินงาน	มาตรการยกระดับการให้บริการและ ลดขั้นตอนการปฏิบัติงานเพื่อ ประชาชน	-ควรปรับปรุงพัฒนาระดับการ ให้บริการ แก่ประชาชนให้เป็นไปตาม ระเบียบและ ระยะเวลาที่กำหนด และ ลดขั้นตอนการ ปฏิบัติงานเพื่อบริการ ประชาชนให้เกิดความ รวดเร็ว	๑. จัดทำและปรับปรุงคู่มือการปฏิบัติงาน คู่มือการ ให้บริการประชาชนให้ชัดเจนโดยระบุ ขั้นตอน ระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงาน และปรับปรุงขั้นตอน การให้บริการประชาชน ตามขั้นตอนอย่างเท่าเทียมกัน ๒. แจ้งเวียนให้บุคลากรในหน่วยงาน ได้รับทราบ ๓. รายงานผลการใช้บริการออนไลน์และใช้ บริการแบบ Walk-in ให้ผู้บังคับบัญชาได้รับ ทราบเป็นประจำทุก เดือน	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง
๗. ประสิทธิภาพการ สื่อสาร	มาตรการพัฒนาระบบสื่อสารและ ช่องทางการเข้าถึงข้อมูลข่าวสาร ภาครัฐ	- ควรปรับปรุงระบบสื่อสารและช่องทาง การ เข้าถึงข้อมูลข่าวสารของประชาชน ให้ ประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลได้ สะดวก ง่าย มากยิ่งขึ้น - ควรประชาสัมพันธ์เพจหรือเว็บไซต์ หน่วยงาน ให้ประชาชนได้รับทราบ	๑. จัดทำคำสั่งมอบหมายให้ เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบงาน เว็บไซต์ จัดตั้งทีมตอบแชทความคิดเห็น เพื่อให้ข้อมูล และตอบข้อซักถามของประชาชนได้ทันทั่วทั้งที่ ๒. ปรับปรุงข้อมูลบนเว็บไซต์และช่องทางการสื่อสาร ทางออนไลน์ของหน่วยงาน ให้ครบถ้วนหลากหลาย เข้าถึงง่ายและเป็นปัจจุบัน	๑ มกราคม ๒๕๖๘ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	สำนักปลัด

ประเด็นท/ ตัวชี้วัด	มาตรการ โครงการ หรือ กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัด ตาม หลักเกณฑ์การประเมิน ITA ที่ สอดคล้องกับมาตรการหรือโครงการ	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลาใน การดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๘. การปรับปรุงการ ทำงาน	มาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพการ ปฏิบัติงานและปรับปรุงการ ให้บริการ	- ควรปรับปรุงกระบวนการปฏิบัติงาน ให้ ตอบสนองต่อประชาชนเพิ่มมากขึ้น - ควรพัฒนาประสิทธิภาพการให้บริการ ทุก ช่องทาง ให้ประชาชนผู้รับบริการ ได้รับบริการ อย่างรวดเร็ว โดยการ บริการผ่านสื่อออนไลน์ ต่างๆ ให้มากขึ้น	๑. จัดทำและปรับปรุงคู่มือมาตรฐานการ ปฏิบัติงาน และการให้บริการออนไลน์ (E service) เพื่อให้การ บริการที่สะดวกและ รวดเร็วมากยิ่งขึ้น ๒. กำหนด ผู้รับผิดชอบดูแลเพิ่มช่องทางการ ให้บริการออนไลน์ E-service บนเว็บไซต์ หน่วยงานหรือช่องทางอื่นๆ เช่น ไลน์ Open Chat และเพิ่มช่องทางบริการ ประชาชน งานบริการของศูนย์บริการร่วม/ ศูนย์บริการ แบบเบ็ดเสร็จ (One Stop Service : OSS) ๓. ประชาสัมพันธ์คู่มือการใช้บริการออนไลน์ (E- service) ให้ประชาชนได้รับทราบเรียนรู้ ในการใช้ งานบริการออนไลน์ต่างๆ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	สำนักปลัด
๙. การเปิดเผยข้อมูล	มาตรการเพิ่มประสิทธิภาพการ เข้าถึงข้อมูลข่าวสาร	- ควรปรับปรุงการเปิดเผยข้อมูล OIT ให้มี ประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น - เจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบควรศึกษาทำความเข้าใจ ในแบบประเมิน OIT ให้เข้าใจมากยิ่งขึ้น	๑. ศึกษาข้อมูลประเด็นตัวชี้วัด หลักเกณฑ์ องค์ประกอบด้านข้อมูล OIT ๒. ตรวจสอบข้อมูลองค์ประกอบ ก่อนดำเนินการลงข้อมูลจัดซื้อจัดจ้าง ให้ครบถ้วนตามหลักเกณฑ์และเป็นปัจจุบัน ๓. ขออนุมัติข้อมูลก่อนนำข้อมูลลงสู่เว็บไซต์ เพื่อให้ประชาชนได้เข้าถึงข้อมูลและสามารถ ตรวจสอบได้ ๔. รายงานผลการประเมิน OIT ให้กับ ผู้บังคับบัญชาทราบ	๑ มกราคม ๒๕๖๘ ถึง ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๙	กองคลัง

ประเด็นท/ ตัวชี้วัด	มาตรการ โครงการ หรือ กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัด ตาม หลักเกณฑ์การประเมิน ITA ที่ สอดคล้องกับมาตรการหรือโครงการ	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลาใน การดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑๐. การป้องกันการ ทุจริต	- มาตรการแก้ไขปัญหาและป้องกัน การทุจริตของหน่วยงาน - มาตรการ ส่งเสริมคุณธรรมและ ความโปร่งใส ของหน่วยงาน	- ควบคุมมาตรฐานระดับคะแนนไว้ - หน่วยงานมีมาตรการในการแก้ไข และ ป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน ทำให้ เจ้าหน้าที่และประชาชนมีความ เชื่อมั่นใน กระบวนการป้องกันการทุจริต	๑. ประชุมกำหนดแผนปฏิบัติการป้องกันการ ทุจริต โดยวิเคราะห์และประเมินความเสี่ยง ในการเกิดการ ทุจริตภายในหน่วยงาน ให้พนักงานได้รับทราบและ ถือเป็นแนวปฏิบัติ ๒. การนำผลการวิเคราะห์ ITA มาปรับปรุง การ ปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ๓. หน่วยงานจัดทำประกาศมาตรการป้องกัน การรับ สินบนและเผยแพร่ประกาศให้ เจ้าหน้าที่ใน หน่วยงานได้รับทราบและเผยแพร่ ผ่านช่องทาง ออนไลน์ เว็บไซต์ ให้ประชาชน ได้รับทราบ ๔. เผยแพร่ประกาศเจตนารมณ์ในสื่อออนไลน์ หน้า เว็บไซต์ของหน่วยงาน	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	สำนักปลัด

