



ประกาศเทศบาลตำบลบางสะพานน้อย  
เรื่อง แผนพัฒนาประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

ตามที่กระทรวงมหาดไทย ได้มีหนังสือสั่งการ ที่ มท ๐๘๐๘.๓/ว๓๔๓๓ ลงวันที่ ๑๙ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๒ และหนังสือที่ มท๐๘๐๘.๓/ว๔๕๒๒ ลงวันที่ ๑๑ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๕๘ เรื่อง แนวทางการพัฒนาประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้การจัดเก็บรายได้ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดเก็บรายได้ และเพื่อให้การจัดเก็บรายได้เพิ่มขึ้นโดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตามแนวทางการพัฒนาประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้ตามหนังสือ สั่งการดังกล่าว เช่น การดำเนินการจัดทำหรือปรับแผนพัฒนาประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้สอดคล้องกับเป้าหมายในการจัดเก็บรายได้ประจำปี โดยการกำหนดมาตรการ หรือแนวทางปฏิบัติ ที่เป็นรูปธรรม เช่น การจัดทำฐานข้อมูลรายการทรัพย์สินและเจ้าของทรัพย์สินให้ถูกต้อง ให้ดำเนินการประชาสัมพันธ์หลักเกณฑ์ ขั้นตอน และระยะเวลาการจัดเก็บภาษีและค่าธรรมเนียมต่างๆ ให้ประชาชนผู้เสียภาษีทราบล่วงหน้า แจ้งเจ้าของทรัพย์สินที่อยู่ในข่ายต้องเสียภาษีตรวจสอบรายการทรัพย์สิน เพื่อเสียภาษีตาม ที่กฎหมายกำหนด เป็นต้น และเพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ.๒๕๖๒ พระราชบัญญัติภาษีป้าย พ.ศ. ๒๕๑๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม พร้อมทั้งนำไปสู่การปฏิบัติงานอย่างมีระบบ เป็นขั้นตอน และเกิดประสิทธิภาพสูงสุดต่อราชการต่อไป จึงขอประกาศ แผนพัฒนาประสิทธิภาพ การจัดเก็บรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยมีรายละเอียด ตามเอกสารแนบท้าย ประกาศนี้

หากมีข้อสงสัยประการใด สามารถติดต่อสอบถามได้ที่ กองคลัง งานพัฒนาและจัดเก็บรายได้ เทศบาลตำบลบางสะพานน้อย หมายเลขโทรศัพท์ โทร. ๐๓๒-๖๙๙๕๐๗

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๘ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายชิตชัย จิระตวันนันท)

นายกเทศมนตรีตำบลบางสะพานน้อย

**แผนปฏิบัติการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗**  
**เทศบาลตำบลบางสะพานน้อย อำเภอบางสะพานน้อย จังหวัดประจวบคีรีขันธ์**

| ขั้นตอน             | ขั้นตอนของกิจกรรม                                                                                                                      | ระยะเวลา                          |
|---------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|
| <b>ขั้นตอนที่ ๑</b> | <b><u>การดำเนินการ</u></b>                                                                                                             |                                   |
|                     | ๑.๑ แต่งตั้งเจ้าพนักงานสำรวจและประกาศกำหนด<br>ระยะเวลาลงสำรวจที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง                                                    | ตุลาคม – พฤศจิกายน ๒๕๖๖           |
|                     | ๑.๒ จัดทำรายการที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง                                                                                                  | ตุลาคม – พฤศจิกายน ๒๕๖๖           |
|                     | ๑.๓ ประกาศบัญชีรายการที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง<br>(ภ.ด.ส.๓) และแจ้งเจ้าของหรือผู้ครอบครองบัญชีรายการ<br>ที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง (รายบุคคล) | ภายในเดือน พฤศจิกายน ๒๕๖๖         |
|                     | ๑.๔ ประชาชนตรวจสอบรายการที่ดินและสิ่งปลูกสร้างหาก<br>ไม่ถูกต้องดำเนินการยื่นคำร้องเพื่อขอแก้ไข                                         | พฤศจิกายน – ธันวาคม ๒๕๖๖          |
|                     | ๑.๕ ประชาสัมพันธ์ขั้นตอนและวิธีการเสียภาษี                                                                                             | ธันวาคม ๒๕๖๖ – กุมภาพันธ์<br>๒๕๖๗ |
|                     | ๑.๖ จัดทำบัญชีราคาประเมินที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง                                                                                        | ภายในเดือนมกราคม ๒๕๖๗             |
|                     | ๑.๗ ประกาศบัญชีราคาประเมินทุนทรัพย์ที่ดินและสิ่งปลูก<br>สร้าง                                                                          | ก่อนวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗      |
|                     | ๑.๘ แจ้งผลการประเมินภาษีโดยส่งแบบประเมินให้แก่ผู้เสีย<br>ภาษี (ภ.ด.ส.๖-๗)                                                              | ภายในเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๗         |
|                     | ๑.๙ การชำระภาษีตามแบบแจ้งการประเมิน                                                                                                    | ภายในเดือนเมษายน ๒๕๖๗             |
| <b>ขั้นตอนที่ ๒</b> | <b><u>ดำเนินการจัดเก็บ</u></b>                                                                                                         |                                   |
|                     | ๑. รับชำระภาษี                                                                                                                         | มีนาคม – เมษายน ๒๕๖๗              |
|                     | ๒. รับชำระภาษี เบี้ยปรับ และเงินเพิ่มเกินเวลาที่กำหนด                                                                                  | พฤษภาคม – กันยายน ๒๕๖๗            |
|                     | <b><u>กรณีปกติ</u></b>                                                                                                                 |                                   |
|                     | - รับชำระภาษี (ชำระภาษีในทันที หรือชำระภาษีภายใน<br>กำหนดเวลา) (ภายในเดือนเมษายน)                                                      | มีนาคม – เมษายน ๒๕๖๗              |
|                     | <b><u>กรณีพิเศษ</u></b>                                                                                                                |                                   |
|                     | (๑) ชำระภาษีเกินเวลาที่กำหนด (เกิน ๑๕ วัน นับแต่<br>วันที่ได้รับแจ้งหนังสือเตือน)                                                      |                                   |

| ขั้นตอน      | ขั้นตอนของกิจกรรม                                                                                                                       | ระยะเวลาที่ปฏิบัติ         |
|--------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|
|              | - รับชำระภาษี เบี้ยปรับ ร้อยละ ๔๐ และเงินเพิ่ม ร้อยละ ๑ ต่อเดือน ของจำนวนเงินภาษี เศษของเดือนนับเป็น ๑ เดือน                            | พฤษภาคม – กันยายน ๒๕๖๗     |
|              | (๓) ชำระภาษีก่อนได้รับหนังสือแจ้งเตือน                                                                                                  |                            |
|              | - รับชำระภาษี เบี้ยปรับ ร้อยละ ๑๐ และเงินเพิ่ม ร้อยละ ๑ ต่อเดือน ของจำนวนเงินภาษี เศษของเดือนนับเป็น ๑ เดือน                            | พฤษภาคม – กันยายน ๒๕๖๗     |
|              | (๔) ผู้รับประเมินไม่พอใจในผลการประเมินภาษี                                                                                              |                            |
|              | ๑. รับคำร้องอุทธรณ์ขอให้ประเมินค่าภาษีใหม่ (ลงทะเบียนเลขที่รับ)                                                                         | กุมภาพันธ์ - เมษายน ๒๕๖๗   |
|              | ๒. ออกหมายเรียกให้มาชี้แจงหรือออกตรวจสอบสถานที่                                                                                         | กุมภาพันธ์ – มิถุนายน ๒๕๖๗ |
|              | ๓. ชี้ขาดและแจ้งผลให้ผู้ร้องทราบ                                                                                                        | มีนาคม – กรกฎาคม ๒๕๖๗      |
|              | ๔. รับชำระภาษี เบี้ยปรับ และเงินเพิ่ม                                                                                                   | มีนาคม – กันยายน ๒๕๖๗      |
| ขั้นตอนที่ ๓ | <b>ประเมินผลและเร่งรัดการจัดเก็บ</b>                                                                                                    |                            |
|              | ๑. ไม่ชำระภาษีภายในกำหนดเวลา                                                                                                            |                            |
|              | - เมื่อใกล้จะสิ้นสุดเวลาที่ประกาศกำหนดให้ชำระภาษี ให้มีหนังสือแจ้งเตือนผู้ที่ยังไม่ชำระภาษี                                             | พฤษภาคม ๒๕๖๗               |
|              | - สำนวนบัญชีผู้ค้างชำระภาษีปัจจุบัน                                                                                                     | พฤษภาคม – มิถุนายน ๒๕๖๗    |
|              | - รับชำระภาษี กรณีผู้เสียภาษีชำระเกินกำหนดเวลา (มีเบี้ยปรับและเงินเพิ่ม)                                                                |                            |
|              | - มีหนังสือแจ้งเตือนกรณีผู้ไม่มาชำระภาษีภายใน กำหนดเวลา                                                                                 |                            |
|              | - ออกตรวจสอบ / ไปพบผู้ค้างชำระภาษี                                                                                                      |                            |
|              | - มีหนังสือแจ้งเตือนว่าจะดำเนินการยึดอายัดและขายทอดตลาดทรัพย์สิน (นิติกร) ตาม ม.๖๒ เมื่อพ้นเก้าสิบวันนับแต่วันที่ได้รับหนังสือแจ้งเตือน | กันยายน ๒๕๖๗               |
|              | ๒. รายงานผู้ค้างชำระภาษี ให้สำนักงานที่ดินทราบ                                                                                          | มิถุนายน ๒๕๖๗              |
|              | ๓. รายงานคำนวณภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ให้คณะกรรมการภาษีฯ ประจำจังหวัดทราบ                                                            | มกราคม ๒๕๖๘                |

**แผนปฏิบัติการจัดเก็บภาษีป้าย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗**  
**เทศบาลตำบลบางสะพานน้อย อำเภอบางสะพานน้อย จังหวัดประจวบคีรีขันธ์**

| ขั้นตอน      | ขั้นตอนของกิจกรรม                                                                                                                                          | ระยะเวลาที่ปฏิบัติ                |
|--------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|
| ขั้นตอนที่ ๑ | <b>การเตรียมการ</b>                                                                                                                                        |                                   |
|              | ๑.๑ ตรวจสอบและคัดเลือกรายชื่อผู้อยู่ในเกณฑ์เสียภาษีใน<br>ปีงบประมาณ (บัญชีลูกหนี้ตามเกณฑ์ค้างรับ)                                                          | ตุลาคม ๒๕๖๖                       |
|              | ๑.๒ สํารวจและจัดเตรียมแบบพิมพ์ต่างๆ                                                                                                                        | พฤศจิกายน ๒๕๖๖                    |
|              | ๑.๓ ประชาสัมพันธ์ขั้นตอนและวิธีการเสียภาษี                                                                                                                 | ธันวาคม ๒๕๖๖ –<br>กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ |
|              | ๑.๔ จัดทำหนังสือแจ้งให้ผู้มีหน้าที่เสียภาษีทราบเพื่อยื่นแบบแสดง<br>รายการทรัพย์สิน (ภ.ป.๑) และควรรอกหนังสือเวียนแจ้งให้ผู้เสียภาษี<br>ทราบล่วงหน้าภาษีป้าย | ธันวาคม ๒๕๖๖                      |
| ขั้นตอนที่ ๒ | <b>ดำเนินการจัดเก็บ</b>                                                                                                                                    |                                   |
|              | ๒.๑ กรณีมีป้ายก่อนเดือนมีนาคม                                                                                                                              |                                   |
|              | - รับแบบแสดงรายการทรัพย์สิน (ภ.ป.๑) และตรวจสอบความ<br>ถูกต้อง                                                                                              | มกราคม – มีนาคม<br>๒๕๖๗           |
|              | - ประเมินค่าภาษีและกำหนดค่าภาษี/มีหนังสือแจ้งผลการ<br>ประเมินภาษี (ภ.ป.๓)                                                                                  | มกราคม – เมษายน<br>๒๕๖๗           |
|              | ๒.๒ กรณีมีป้ายหลังเดือนมีนาคม                                                                                                                              |                                   |
|              | - รับแบบ ภ.ป.๑ และตรวจสอบความถูกต้อง                                                                                                                       | เมษายน-ธันวาคม๒๕๖๗                |
|              | - ประเมินค่าภาษีและมีหนังสือแจ้งผลการประเมิน (ภ.ป.๓)                                                                                                       | เมษายน-ธันวาคม๒๕๖๗                |
|              | ๒.๓ การชำระค่าภาษี                                                                                                                                         | มีนาคม-กันยายน๒๕๖๗                |
|              | <b>กรณีปกติ</b>                                                                                                                                            |                                   |
|              | - รับชำระภาษี (ชำระในวันยื่นแบบหรือชำระภาษีภายใน<br>กำหนดเวลา)                                                                                             | มกราคม – มีนาคม<br>๒๕๖๗           |
|              | <b>กรณีพิเศษ</b>                                                                                                                                           |                                   |
|              | (๑) ชำระภาษีเกินเวลาที่กำหนด (เกิน ๑๕ วัน)นับแต่วันที่ได้รับ<br>แจ้งผลการประเมิน                                                                           |                                   |
|              | - รับชำระภาษีและเงินเพิ่ม                                                                                                                                  | เมษายน-กันยายน๒๕๖๗                |
|              | (๒) ผู้ประเมินไม่พอใจในผลการประเมินภาษี                                                                                                                    |                                   |
|              | ๑. รับคำร้องอุทธรณ์ขอให้ประเมินค่าภาษีใหม่ (แบบ ภ.ป.๔)                                                                                                     | กุมภาพันธ์ - พฤษภาคม<br>๒๕๖๗      |
|              | ๒. ออกหมายเรียกให้มาชี้แจงหรือออกตรวจสอบสถานที่                                                                                                            | กุมภาพันธ์ - มิถุนายน<br>๒๕๖๗     |
|              | ๓. ชี้ขาดและแจ้งผลให้ผู้ร้องทราบ (แบบ ภ.ป.๕)                                                                                                               | มีนาคม – กรกฎาคม<br>๒๕๖๗          |

| ขั้นตอน                                                                                                               | ขั้นตอนของกิจกรรม                                                                                               | ระยะเวลาที่ปฏิบัติ        |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|
|                                                                                                                       | ๔. รับชำระภาษีและเงินเพิ่ม                                                                                      | มีนาคม – กันยายน<br>๒๕๖๗  |
|                                                                                                                       | ๕. ปฏิบัติตามคำสั่งศาล (กรณีนำคดีไปสู่ศาล)                                                                      |                           |
| หมายเหตุ กรณีป้ายหลังเดือนมีนาคม การยื่นแบบการประเมิน การชำระค่าภาษีและการอุทธรณ์ให้ปฏิบัติระหว่างเดือนเมษายน-ธันวาคม |                                                                                                                 |                           |
| ขั้นตอนที่ ๓                                                                                                          | <b>ประเมินผลและเร่งรัดการจัดเก็บ</b>                                                                            |                           |
|                                                                                                                       | ๓.๑ ไม่ยื่นแบบแสดงรายการทรัพย์สิน (ภ.ป.๑) ภายในกำหนดเวลา                                                        |                           |
|                                                                                                                       | - มีหนังสือแจ้งเตือนผู้ที่ยังไม่ยื่นแบบ (เมื่อใกล้จะสิ้นสุดเวลาที่ประกาศกำหนดให้ยื่นแบบ)                        | มีนาคม ๒๕๖๗               |
|                                                                                                                       | - มีหนังสือแจ้งเตือนผู้ที่ไม่ยื่นแบบภายในกำหนดเวลา หรือผู้ที่ยังไม่ชำระภาษี                                     |                           |
|                                                                                                                       | - ครั้งที่ ๑                                                                                                    | พฤษภาคม ๒๕๖๗              |
|                                                                                                                       | - ครั้งที่ ๒                                                                                                    | มิถุนายน ๒๕๖๗             |
|                                                                                                                       | - ครั้งที่ ๓                                                                                                    | กรกฎาคม ๒๕๖๗              |
|                                                                                                                       | - รับชำระภาษี และเงินเพิ่มตามมาตรา ๒๕                                                                           | เมษายน – กันยายน<br>๒๕๖๗  |
|                                                                                                                       | - แจ้งความต่อพนักงานสอบสวนฝ่ายปกครอง (อำเภอ) ส่งเรื่องให้นิติกร เพื่อดำเนินคดีกับผู้ไม่ยื่นแบบ ภ.ป.๑ ภายในกำหนด | กันยายน ๒๕๖๗              |
|                                                                                                                       | ๓.๒ ยื่นแบบ ภ.ป.๑ แล้วแต่ไม่ยอมชำระภาษีภายในกำหนดเวลา                                                           |                           |
|                                                                                                                       | - มีหนังสือแจ้งเตือนผู้ที่ยังไม่ชำระภาษี                                                                        |                           |
|                                                                                                                       | - ครั้งที่ ๑                                                                                                    | พฤษภาคม ๒๕๖๗              |
|                                                                                                                       | - ครั้งที่ ๒                                                                                                    | มิถุนายน ๒๕๖๗             |
|                                                                                                                       | - ครั้งที่ ๓                                                                                                    | กรกฎาคม ๒๕๖๗              |
|                                                                                                                       | - รับชำระภาษีและเงินเพิ่ม                                                                                       | พฤษภาคม – กันยายน<br>๒๕๖๗ |
|                                                                                                                       | - ดำเนินการบังคับจัดเก็บภาษี (ยึดอายัด และขายทอดตลาดทรัพย์สิน) กรณีหลีกเลี่ยงไม่ยอมชำระภาษี                     | ตุลาคมเป็นต้นไป           |